

Täidab kohtu kantselei
SAABUNUD:

Kantselei tempel

NUMBER

MENETLEJA
märkused

HAGIAVALDUS lapsele elatise väljamõistmiseks

Vorm EM-1

Esitamise kuupäev: “...“ 200...a. Maakohtule

Vormi täitmisel pöörake tähelepanu täitmisjuhendile, mis asub lehe pöördel! Tärniga (*) tähistatud väljad on täitmiseks kohustuslikud.

| | | |
|----------|----------------------|---------------|
| I | 1. Hagihind * | Summa sõnades |
| | EEK | |

| | | | | |
|------------------|--|-------------|---|------------|
| II HAGEJA | 2. Hageja ees- ja perekonnanimi või juriidiline nimetus * | | 3. Hageja isikukood või registrikood * | |
| | | | | |
| | 4. Hageja elukoht * | | | |
| | Riik | Postiindeks | Maakond | Vald, küla |
| | Linn (asula) | | Tänav, maja, korter | |
| | Telefon | | Faks | E-post |
| II HAGEJA | 5. Andmed lepingulise esindaja kohta | | | |
| | Ees- ja perekonnanimi | | Isikukood | |
| | Aadress | | | |
| | Telefon | Faks | E-post | |

| | | | | |
|---|----------------------------|-------------|---|--------------|
| III KOSTJA | 6. Kostja nimi * | | 7. Kostja isikukood või sünniaeg * | |
| | Ees- ja perekonnanimi | | | |
| | 8. Kostja aadress * | | | |
| | Riik | Postiindeks | Maakond | Vald ja küla |
| | Linn (asula) | | Tänav, maja, korter | |
| | Telefon | | Faks | E-post |
| 9. Hageja tegevus kostja andmete saamiseks | | | | |
| | | | | |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| IV LAPS(ED) | 10. Lapse ees- ja perekonnanimi * | 11. Lapse isikukood või sünniaeg * |
| | 1) | 1) |
| | 2) | 2) |
| | 3) | 3) |
| | 4) | 4) |
| 12. Laste elukohad* | | |
| | | |

| | |
|--------------------|--------------------------------------|
| V HAGI ALUS | 13. Elatise nõude põhjendus * |
| | |

| | | |
|----------------------------|---|--------|
| VI VARALINE SEISUND | 14. Vanemate varalise seisundi kirjeldus * | |
| | Hageja | Kostja |

| | | | | | |
|---|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| VII LAPSE VAJADUSED | 15. Lapse vajaduste loetelu (1 kuu kohta) * | | | | |
| | | Laps 1 | Laps 2 | Laps 3 | Laps 4 |
| | 1. Eluasemekulud: | 1. | 1. | 1. | 1. |
| | 2. Kulutused Toidule: | 2. | 2. | 2. | 2. |
| | 3. Kulutused transpordile: | 3. | 3. | 3. | 3. |
| | 4. Sidekulud: | 4. | 4. | 4. | 4. |
| | 5. Kulutused tervishoiule: | 5. | 5. | 5. | 5. |
| | 6. Kulutused hügieenitarvetele: | 6. | 6. | 6. | 6. |
| | 7. Kulutused lapse koolikohustuste täitmiseks: | 7. | 7. | 7. | 7. |
| | 8. Kulutused riietele ja jalanõudele: | 8. | 8. | 8. | 8. |
| 9. Muud vältimatud püsikulutused (loetelu): | 9. | 9. | 9. | 9. | |
| | | | | | |
| ... | | | | | |
| Kokku: |EEK |EEK |EEK |EEK | |

| | | |
|---|---|--|
| VIII HAGI ESE | 16. Elatis * | |
| | 16.1 | Soovin elatise väljamõistmist miinimumsummas <input type="checkbox"/> |
| | 16.2 Soovin lapsele elatist summas (täita miinimumsummast suurema elatise nõudmisel) | |
| | Laps 1 | 16.3 Soovin lisada elatisele tulumaksu <input type="checkbox"/> |
| | Laps 2 | 16.4 Tulumaksu arvestus |
| | Laps 3 | |
| | Laps 4 EEK kuus | |
| | 16.5 Elatise nõue kokku (s.h tulumaks) | summa sõnades |
| | Laps 1 | |
| | Laps 2 | |
| Laps 3 | | |
| Laps 4 EEK kuus | | |
| 16.6 Hageja selgelt väljendatud nõue * | | |
| Palun mõista kostjalt välja lapse/laste ülalpidamiseks elatusraha hagiavalduse p 16.1 <input type="checkbox"/> p 16.2 <input type="checkbox"/> p 16.5 <input type="checkbox"/> märgitud summas/summades kuus. | | |
| 17. Aeg, millest alates elatist nõutakse * | | |
| 18. Pangarekvisiidid elatise tasumiseks | | |
| Makse saaja | Pank | |
| Arveldusarve | Selgitus | |
| IX TÕENDID | 19. Tõendite loetelu, mis kinnitavad hagi aluseks olevaid asjaolusid * | |
| | 19.1 | Kinnitan, et avaldusele on lisatud lapse/te sünnitunnistus/ed <input type="checkbox"/> |
| X MENETLEMINE | 20. Hageja arvamus kohtuistungil pidamise vajalikkusest * | |
| | Kinnitan, et olen nõus asja kirjaliku menetlemisega <input type="checkbox"/> | |
| | Soovin asja läbivaatamist kohtuistungil <input type="checkbox"/> | |
| 21. Tõlgi abi menetluses | | |
| Soovin kasutada menetluses tõlgi abi <input type="checkbox"/> | | |

22. Tõlgi andmed

XI ALLKIRI

23. Hagiavalduse esitaja ees- ja perekonnanimi ning allkiri *

.....

.....

JUHISED HAGIAVALDUSE TÄITMISEKS

Hagimenetluses asja algatamist reguleerib tsiviilkohtumenetluse seadustiku (TsMS) 39. peatükk (§-d 362-376).

Avaldus esitatakse kohtule 2 eksemplaris.

Menetlusosaline peab kohtusse esitatavad kirjalikud dokumendid ja nende lisad esitama koos dokumentide teistele menetlusosalistele kättetoimetamiseks nõutava arvu ära kirjadega (TsMS § 340 lg 1).

Kohtumenetluse kiiruse ja efektiivsuse tagamiseks on oluline, et hagiavaldus (edaspidi nimetatud avaldus) oleks korrektselt täidetud. Avaldus peab olema täidetud selgelt ja loetavalt. **Tärniga (*)** tähistatud väljad on täitmiseks kohustuslikud.

Avalduses tuleb märkida avalduse esitamise **kuupäev** ja **kohtu nimi**, kuhu avaldus esitatakse. Eesti kohus võib ülalpidamisasja lahendada, kui vähemalt üks pooltest on Eesti Vabariigi kodanik või kui vähemalt ühe poole elukoht on Eestis. Eesti kohtus lahendatavas ülalpidamisasjas esitatakse hagi lapse elukoha järgi. Kui lapse elukoht ei ole Eestis, esitatakse hagi kostja elukoha järgi. Kui kostja elukoht ei ole Eestis, esitatakse hagi hageja elukoha järgi. Ülalpidamisasja kohtualluvust reguleerib TsMS 14. peatükk (§ 103).

I Hagihind

Avalduses tuleb märkida hagihind (p 1, TsMS § 363 lg 1 p 5).

Tsiviilasja hinda määrates ei arvestata menetluskulusid (TsMS § 122 lg 4).

Ülalpidamiskohustuse täitmise üle peetava vaidluse korral on hagihinnaks nõutavate maksete kogusumma, kuid mitte suurem kui hagi esitamisele järgneva üheksa kuu eest saadav summa (TsMS § 129 lg 2).

II Hageja

Avaldusse tuleb märkida hageja nimi, isikukood ja elukoha andmed ning eestkostetasutuse puhul tema juriidiline nimetus, registrikood ja asukoht (p 2-4). Avalduse lapse elatise nõudes võib esitada lapse seaduslik esindaja isiklikult või lepingulise **esindaja** vahendusel. Viimasel juhul tuleb avaldusse märkida ka lepingulise esindaja andmed (p 5): nimi, isikukood ja kontaktandmed. Esindaja olemasolul saadab kohus menetlusega seotud teavet ja toimetab menetluskohustused kätte üksnes esindajale, kui kohus ei pea just vajalikuks nende saatmist lisaks menetlusosalistele isiklikult (TsMS § 321 lg 1).

III Kostja

Kostja kohta esitatavates andmetes on lisaks kostja nimele ja isikukoodile või selle puudumisel sünniajale (p 6, 7) kohustuslik märkida ka kostja **address** (p 8).

Kui menetlusosaline ei tea teise menetlusosalise aadressi või muid andmeid, tuleb avalduses märkida, mida ta on andmete teadasaamiseks teinud (p 9).

Kui kohtul ei õnnestu kostjale avaldust hagiavalduses märgitud aadressil mõistliku aja jooksul kätte toimetada ja hageja ei esita vaatamata kohtu nõudmisele kohtu määratud tähtpäevaks andmeid, mis võimaldaksid kostjale menetluskohustused kätte toimetada, ning kohus ei ole vaatamata mõistlikele pingutustele suutnud neid andmeid

ka ise leida, samuti kui hageja ei tasu kohtu ette nähtud ajaks kostjale hagi kättetoimetamiseks vajalikke kulusid, muu hulgas kohtutäituri tasu, välja arvatud kui hagejale antakse kulude kandmiseks riigi menetlusabi, võib kohus jätta avalduse läbi vaatamata (TsMS § 423 lg 1 p 8).

IV Laps

Lapse kohta esitatavates andmetes tuleb avalduses märkida lapse nimi, isikukood või sünniaeg ja lapse elukoht (p 10-12). Juhul, kui hageja soovib elatise väljamõistmist mitmele lapsele, tuleb märkida eelpoolnimetatud andmed nende laste kohta.

V Hagi alus

Kohus lahendab alaealisest lapsest lahus elavalt vanemalt lapsele elatise nõudmise avalduse hagimenetluses.

Elatis lapsele määratakse kindlaks igakuise elatusrahana, lähtudes kummagi vanema varalisest seisundist ja lapse vajadusest (perekonnaseaduse (PKS) § 61 lg 2).

Avalduses tuleb märkida elatisehagi esitamise aluseks olevad faktilised asjaolud (p 13). Juhul, kui kostja on mingis osas võtnud osa lapse ülalpidamisest, siis tuleb seda avalduses märkida.

VI Varaline seisund

Hageja peab esitama avalduses andmed enda ja võimalusel ka kostja varalise seisundi kohta (p 14). Eelkõige tuleks avalduses märkida andmed igakuise sissetuleku, kinnisvara ja sõidukite kohta. Juhul, kui andmed puuduvad, tuleks seda ka avalduses märkida.

VII Lapse vajadused

Avalduses tuleb esitada andmed lapse vajadustest 1 kuu lõikes summaarselt (p 15), märkides lahtri allosas lapse vajaduste rahuldamiseks vajamineva kogusumma. Soovides nõuda elatusraha mitmele lapsele, tuleb esitada andmed kõigi nende laste kohta eraldi lahtrites.

VIII Hagi ese

Hagiavaldusse tuleb märkida hageja selgelt väljendatud nõue e hagi ese (TsMS § 363 lg 1 p 1). Antud hagiavalduse esemeks on lapsele kindlas summas elatise nõudmine.

Kui hageja soovib elatise väljamõistmist Vabariigi Valitsuse kehtestatud miinimumsummas, s.o 1/2 kuupalga alammäärast, peab ta seda avalduses märkima (p 16.1).

Juhul, kui hageja soovib alammäärast suurema elatusraha väljamõistmist, peab ta seda märkima avalduses summaarselt iga lapse kohta eraldi (p 16.2).

Soovides elatusrahale lisada tulumaksu, tuleb hagejal seda avalduses märkida (p 16.3) ning esitada maksu arvestus (p 16.4). Tulumaksuga maksustatakse elatis, mida füüsiline isik saab kohtuotsuse, kohtumäärusega kinnitatud kokkuleppe või pooltevahelise notariaalselt kinnitatud kokkuleppe alusel (Tulumaksuseadus § 19 lg 1).

Tulumaksu lisamisel saadav elatusraha nõue tuleb märkida avalduse lahtris 16.5 ning kirjutada avalduses nõutavad summad sõnadega välja.

Hageja peab märkima avalduse p-s 16.6 ühe sobiva kasti nõutava elatise suuruse kohta.

Lisaks nõutava elatise suurusele tuleb avalduses märkida aeg, millest alates elatist nõutakse (p 17). Perekonnaseaduse § 70 lg 1 järgi mõistab kohus elatise välja alates elatisehagi esitamisest. Kui hageja soovib elatise väljamõistmist tagasiulatuvalt, siis peab ta seda avalduses märkima. Kohus võib hageja nõudel mõista elatise välja tagasiulatuvalt kuni ühe aasta eest enne elatisehagi kohtule esitamist, kui kohustatud isik ei täitnud selle aja vältel ülalpidamiskohustust ning isik ei olnud sellel ajal töövõimetu ega lapsel piisavat sissetulekut (PKS § 70 lg 2).

Pangakonto(de) ning vajadusel muude maksekorraldust puudutavate andmete märkimine avalduses (p 18) lihtsustab kostjal elatise tasumist.

IX Tõendid

Avalduses tuleb märkida tõendid, mis kinnitavad hageja nõude aluseks olevaid asjaolusid (p 19). Avaldusele tuleb kindlasti lisada lapse(laste), kellele elatise väljamõistmist nõutakse, sünnitunnistused ning kinnitada seda avalduses (p 19.1). Avalduses tuleb viidata konkreetselt, millist asjaolu millise tõendiga tõendada soovitakse. Tsiviilkohtupidamise põhireegel on see, et kumbki pool peab tõendama neid asjaolusid, millele tuginevad tema nõuded ja vastuväited. Tõendiks tsiviilasjas on igasugune teave, mis on seaduses sätestatud protsessivormis ja mille alusel kohus saab teha kindlaks kõik asja õigeks lahendamiseks tähtsad asjaolud. Tõendiks võib olla tunnistaja ütlus, menetlusosalise vande all antud seletus, dokumentaalne tõend, asitõend, vaatlus ning eksperdiarvamus. Dokumentaalsed tõendid lisatakse avaldusele kahes eksemplaris, milledest üks jääb kohtule ja teine toimetatakse kätte menetlusosalisele (TsMS § 340 lg 1).

X Nõude menetlemine

Hageja peab avalduses märkima, kas ta soovib, et hagi menetletakse kirjalikus menetluses või vaadatakse läbi kohtuistungil (p 20, TsMS § 363 lg 1 p 4). Poolte nõusolekul võib kohus lahendada asja seda kohtuistungil arutamata (TsMS § 403 lg 1).

Kui hageja soovib menetluses kasutada tõlgi abi, tuleb seda avalduses märkida (p 21) ja võimaluse korral esitada tõlgi andmed (p 22). Kohus ei taga menetlusosalisele tõlgi abi, vaid kaasab ta menetlusse võimaluse korral (TsMS § 34 lg 1).

XI Allkiri

Avaldusele kirjutab alla avalduse esitaja, märkides ka enda ees- ja perekonnanime (p 23). Kui avalduse esitab esindaja, peab ta avaldusele lisama volikirja või muu esindusõigust tõendava dokumendi. Esindaja poolt avaldusele esindusõigust tõendava dokumendi lisamata jätmisel jätab kohus määrusega avalduse käiguta ja annab mõistliku tähtaja puuduse kõrvaldamiseks. Kui kohtu nõudmine jäetakse tähtajaks täitmata, keeldub kohus määrusega avaldust menetlusse võtmast (TsMS § 371 lg 1 p 12).

Menetluskulud

Avalduse esitamisel elatise nõudmiseks on hageja riigilõivu tasumisest vabastatud vastavalt riigilõivuseaduse (RLS) § 22 lg 1 p-le 2.

Menetluskulude all mõistetakse TsMS § 138 kohaselt menetlusosaliste kohtukulusid (riigilõiv, asja läbivaatamise kulud) ja kohtuväliseid kulusid (esindajate ja nõustajate kulud, sõidukulud jm).

Hagimenetluse kulud kannab pool, kelle kahjuks otsus tehti (TsMS § 162 lg 1). Ülalpidamisasjas võib kohus menetluse tulemusest sõltumata jätta menetluskulud täielikult või osaliselt kostja kanda, kui kostja on

põhjustanud menetluse seetõttu, et ta ei ole andnud täielikku teavet oma sissetuleku ja vara kohta (TsMS § 164 lg 3).