

# ERALDISE KASUTAMISE LEPINGU nr [number] PÕHITINGIMUSED

Tallinn,

\_\_\_\_.[kuu].2010. a

**Eesti Vabariik, Justiitsministeeriumi kaudu**, registrikood 70000898, asukoht Tõnismägi 5a Tallinn 15191, keda esindab seaduse ja põhimääruse alusel kantsler Margus Sarapuu (edaspidi nimetatud „Eraldiseandja“ või „Pool“ või koos Eraldisesaajaga „Pooled“)

ja  
[Jur.isiku või FIE ärinimi], registrikood [number], asukoht [aadress], arveldusarve [number], keda esindab [valige loendist] alusel [ametinimetus] [ees- ja perekonnanimi] (edaspidi nimetatud „Eraldisesaaja“ või „Pool“ või koos Eraldiseandjaga „Pooled“),

LÄHTUDES 2010. aasta riigieelarve seadusest, Eraldisesaaja poolt [kuupäev] esitatud taotlusest ning Eraldiseandja ja eraldisesaaja ühisest huvist [ühise huvi kirjeldus (teha midagi, toetada mingit tegevust vms)].

sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi „Leping“) alljärgnevas:

1. **Lepingu objektiks** on 2010. aasta riigieelarve seaduses ette nähtud riigieelarvelise eraldise summas [numbritega] ([sõnadega]) krooni (edaspidi „Eraldis“) Eraldisesaajale üleandmine ja selle kasutamine [milleks, st eraldise kasutamise eesmärk] vastavalt [valige loendist].
2. Eraldise kasutamise lõpptähtaeg on [kuupäev] ning aruandeperioodid on järgmised:
  - 2.1. lepingu sõlmimise kuupäev – [kuupäev];
  - 2.2. [kuupäev] – [kuupäev];
  - 2.3. ...
  - 2.4. [kuupäev] – [kuupäev].
3. Eraldise andja kannab Eraldise saaja arvelduskontole Lepingu punktis 1 sätestatud summa vastavalt järgmisele maksegraafikule:
  - 3.1. [numbritega] ([sõnadega]) krooni 14 päeva jooksul alates Eraldiseandja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest;
  - 3.2. [numbritega] ([sõnadega]) krooni hiljemalt [kuupäev];
  - 3.3. ...
  - 3.4. [numbritega] ([sõnadega]) krooni hiljemalt [kuupäev].
4. **Erisätted**
  - 4.1. ...
5. **Volitatud esindajad.**
  - 5.1. Eraldiseandja esindajaks Lepingu täitmisega seotud küsimustes on: [ees- ja perekonnanimi], tel. [number või numbrid], e-post [aadress].
  - 5.2. Eraldisesaaja esindajaks Lepingu täitmisega seotud küsimustes on: [ees- ja perekonnanimi], tel. [number või numbrid], e-post [aadress].
6. **Lepingu lisad.** Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud alljärgnevad lisad:
  - 6.1. Lisa 1 – Eraldise kasutamise kirjeldus;
  - 6.2. Lisa 2 – Eraldise kasutamise aruande vorm;
7. Lepingu juurde kuuluvad lisaks käeolevale lepingule ja selle lisadele:
  - 7.1. Eraldise kasutamise lepingu üldtingimused. Eraldisesaaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Justiitsministeeriumi kodulehel aadressil \_\_\_\_\_ . Pooled kinnitavad, et kõik Üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
  - 7.2. Eraldisesaaja [kuupäev] taotlus.
8. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste “Leping” Lepingu põhitingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: põhitingimused (I), Lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib

prioriteetsem dokument.

9. Leping on koostatud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks jääb Eraldiseandjale ning teine Eraldisesaajale.

#### 10. Poolte allkirjad ja rekvisiidid

Eraldiseandja

Eraldisesaaja

\_\_\_\_\_  
Margus Sarapuu

Kantsler

\_\_\_\_. [kuu] 2010. a

Tel: 6 208 100

Faks: 6 208 109

E-post: [info@just.ee](mailto:info@just.ee)

Arveldusarve: 10220027689012

SEB Eesti Ühispank

Konto omanik: Rahandusministeerium

Viitenumber: 1200004180

\_\_\_\_\_  
[ees- ja perekonnanimi]

[ametinimetus]

\_\_\_\_. [kuu] 2010. a

Tel: [number]

Faks: [number]

E-post: [aadress]

Arveldusarve: [number]

[pank]

ERALDISE KASUTAMISE KIRJELDUS

1. Eraldise kasutamise eesmärk ja kirjeldus:

2. Soovitavad tulemused ja nende mõõtmise kriteeriumid:

3. Eraldise kasutamise eelarve:

<b>Projekti üldmaksumus</b>					
Justiitsministeeriumi toetus					
Omafinantseering					
Kaasfinantseering					
<b>Projekti eelarve kuluartiklite kaupa</b>	<b>Kokku</b>	<b>Justiitsministeeriumi toetus</b>	<b>Omafinantseering</b>	<b>Kaasfinantseering</b>	<b>Märkused</b>
<b>1. Tööjõukulu</b>					
1.1. Töötasu (töötasu koos tulumaksuga ehk brutotasu)					
1.2. Sotsiaalmaks (33% brutotasult)					
1.3. Töötuskindlustusmaks (0,3% brutotasult)					
<b>2. Otsekulud sihtrühmale</b>					
2.1. Transport					
2.2. Majutus					
2.3. Ruumide rent					
2.4. Vahendite rent (nt videoprojektor)					
2.5. Kirjalikud materjalid (nt koolitusmaterjalid)					
2.6. Trükised (nt voldikud, käsiraamatud)					
2.7. Koolituskulud					
2.8. ...					
<b>3. Administratiivkulud (üldkulud)</b>					
<b>4. Muud tegevuskulud</b>					
<b>Kõik kokku</b>					



## ERALDISE KASUTAMISE LEPINGU ÜLDTINGIMUSED

### 1. Üldsätted

- 1.1. Lepingu eesmärgiks on reguleerida Eraldiseandja ja Eraldisesaaja vahel Lepingu alusel ja sellega seoses tekkivaid õigussuhteid.
- 1.2. Pooled on oma majandustegevuses iseseisvad ja kumbki Pool ei vastuta teise Poole poolt endale kolmandate isikute ees võetud kohustuste täitmise eest.
- 1.3. Poolte õiguste ja kohustuste aluseks on Eestis kehtivad õigusaktid ja Leping koos lisadega. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste *Leping* Lepingu põhitteksti koos kõikide lisadega. Vastuolude korral Lepingu ja Lepingu lisade vahel prevaleerib Leping.
- 1.4. Pooled tagavad ja avaldavad, et Lepingu sõlmimisega ei ole nad rikkunud ühtegi enda suhtes kehtiva seaduse, põhikirja või muu normatiivakti sätet ega ühtki endale varem sõlmitud lepingute ja kokkulepetega võetud kohustust.
- 1.5. Eraldisesaaja kinnitab, et ta ei ole saanud Lepingu objekti elluviimiseks Lepingus või taotluses nimetatata avaliku sektori toetusi ega ole esitanud vastavaid taotlusi.
- 1.6. Pooled kinnitavad ja tõendavad, et:
  - 1.6.1. neil on seaduses ettenähtud piisav õigus- ja teovõime Lepingu sõlmimiseks ning Lepingust tulenevate kohustuste täitmiseks ja õiguste realiseerimiseks; ja/või
  - 1.6.2. nende poolt Lepingule ja selle lisadele allkirjutanud isikutele on antud piisavad volitused selle Lepingu sõlmimiseks kooskõlas õigusaktide ja põhikirjade ning muude dokumentidega.
- 1.7. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik Pooltevahelised varasemad lepingud ja muud kokkulepped niivõrd, kuiivõrd need on vastuolus Lepinguga.

### 2. Lepingu objekt

- 2.1. Lepingu objektiks on Lepingus nimetatud riigieelarvelise eraldise (edaspidi *Eraldis*) üleandmine ja selle kasutamine Lepingus ja selle juurde kuuluvates dokumentides määratletud eesmärgil.
- 2.2. Eraldise sihtotstarbeliseks kasutamiseks loetakse Eraldise säästlikku ja majanduslikult põhjendatud kasutamist Lepingu objektiga seotud vajalike kulude katmiseks.

### 3. Poolte õigused ja kohustused

#### 3.1. Eraldisesaaja:

- 3.1.1. kasutab Eraldist sihtotstarbeliselt ja hoidub Eraldise arvelt Lepingus sätestamata kulude katmisest, sealhulgas Lepingu sõlmimisega seonduvate kulude katmisest;
- 3.1.2. esitab Eraldiseandjale Eraldise kasutamise kohta asjakohast ja õiget informatsiooni, esitades kahe (2) nädala jooksul peale iga aruandeperioodi lõppemist eraldise kasutamise aruande vastavalt Lepingu määratud vormile;
- 3.1.3. tagastab Lepingu kehtivusperioodil kasutamata jäänud Eraldise osa Eraldiseandjale 10 (kümne) tööpäeva jooksul pärast Eraldiseandja poolt Eraldise lõpparuande heakskiitmist;
- 3.1.4. lubab Eraldiseandja poolt määratud isiku(te)l või Rahandusministeeriumil või Rahandusministeeriumi poolt määratud isiku(te)l kontrollida Eraldise kasutamise aruandluse õigsust, Eraldise saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ja Eraldise kasutamise sihipärasust ja mõjusust ning muude Lepingutingimuste täitmist;
- 3.1.5. tagab punktis 3.1.4 nimetatud kontrolli teostamiseks juurdepääsu oma asjakohasele dokumentatsioonile ja ruumidesse;
- 3.1.6. teavitab Eraldiseandjat viivitamatult kirjalikult kui ilmneb vajadus Eraldise kasutamiseks erinevalt maksegraafikus sätestatule, näidates ära vastavad põhjused;
- 3.1.7. vastab Eraldiseandja kirjalikele järelepärimistele Lepingu täitmise kohta kirjalikult 10 (kümne) kalendri päeva jooksul;
- 3.1.8. peab Eraldise kohta eraldi raamatupidamisarvestust vastavalt raamatupidamise seadusele, v.a juhul kui Eraldisesaaja ei ole raamatupidamiskohustuslane. Juhul kui Eraldisesaaja ei ole raamatupidamiskohustuslane, siis on ta kohustatud eraldisena saadud raha kohta pidama eraldi kuluarvestust, sealhulgas säilitama tehtud kulutusi tõendavad maksedokumentid;
- 3.1.9. hoiab Eraldist Rahandusministeeriumi riigikassa koosseisu kuuluval arvelduskontol või e-riigikassa kontol, juhul kui Eraldisesaaja on riigi asutatud sihtasutus;
- 3.1.10. rakendab Eraldise arvel kaupade ostmisel, teenuste või ehitustööde tellimisel riigihangete seaduses sätestatud korda, juhul kui Eraldise saaja on riigihangete seaduse mõistes hankija;

- 3.1.11. kannab omal riisikol ja oma vahendite arvel Eraldist ületavad kulud, mis seonduvad ja on vajalikud Lepingu objekti realiseerimiseks;
- 3.1.12. teavitab avalikkust Eraldise kasutamisest Justiitsministeeriumi osalusele viitamise teel, kasutades võimalusel Justiitsministeeriumi logo. Eraldiseandjal on õigus igal ajal keelata Justiitsministeeriumi sümboolika edasine kasutamine;
- 3.1.13. informeerib Eraldiseandjat sellest, kui Eraldisesaaja esitab peale käesoleva Lepingu sõlmimist taotluse avaliku sektori toetuse saamiseks Lepingu objekti elluviimiseks. Sellekohane kirjalik teade esitatakse Eraldiseandjale 5 tööpäeva jooksul vastava taotluse esitamisest.

## 3.2. Eraldiseandja:

- 3.2.1. kannab Eraldise Eraldisesaaja arvelduskontole vastavalt Lepingus toodud maksegraafikule;
- 3.2.2. võib ühepoolselt oma äranägemisel muuta Eraldise maksegraafikut teatades sellest kirjalikult Eraldisesaajale, kui muutub Eraldise kasutamise vajadus või ulatus võrreldes maksegraafikus sätestatuga, sh juhul, kui Eraldise kasutamise vajaduse või ulatuse muudatus selgub Lepingu punktis 3.1.43.1.4 sätestatud kontrolli käigus või kui maksegraafiku muutmise vajadus tuleneb õigusaktidest.

## 4. Vastutus Lepingu rikkumise eest

- 4.1. Lepinguga enesele võetud kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmise eest vastutavad Pooled Lepinguga ja Eesti õigusaktidega ettenähtud korras ja ulatuses.
- 4.2. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud materiaalse kahju eest kannavad Pooled täielikku varalist vastutust selle kahju täies ulatuses.
- 4.3. Eraldisesaaja poolt Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmisel või mittenõuetekohasel täitmisel on Eraldiseandjal õigus nõuda Eraldisesaajalt leppetrahvi tasumist kuni 10% (kümne protsendi) ulatuses Eraldisest ning Eraldise tagastamist ulatuses, millises Eraldisesaaja ei kasutanud Eraldist kooskõlas Lepinguga või Eraldiseandjal ei ole võimalik Eraldise kasutamise sihipärasust kontrollida.
- 4.4. Eraldisesaaja tagastab punktis 4.3 nimetatud eraldise osa ja tasub leppetrahvi 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates Eraldiseandja kirjaliku nõude kättesaamisest;
- 4.5. Eraldisesaaja poolt Lepingu punktides 3.1.3 ja/või 4.4 sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral, on Eraldiseandjal õigus esitada Eraldisesaajale viivisenõue 0,15% (null koma viisteist protsenti) päevas tähtaegselt tasumata summast iga viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 15% (viisteist protsenti) Eraldisest.
- 4.6. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral on Eraldiseandjal lisaks Lepingu punktides 4.3 ja 4.5 sätestatud leppetrahvi- ja viivisenõuetele õigus teha Eraldisesaajale hoiatus ja ettepanek rikkumine Eraldisesaaja poolt määratud mõistliku aja jooksul kõrvaldada. Kui Eraldisesaaja mainitud aja jooksul jätab täitmata oma Lepingust tulenevad kohustused või ei teata rikkumist vabandavatest asjaoludest, on Eraldiseandjal õigus Lepingust taganeda, teatades sellest vastava kirjaliku avaldusega Eraldisesaajale.
- 4.7. Käesolevas peatükis nimetatud leppetrahvid on kokku lepitud kohustuste täitmisele sundimiseks ning leppetrahvi nõudmine ei mõjuta Eraldiseandja õigust nõuda Eraldisesaajalt täiendavalt ka kahju hüvitamist.

## 5. Teated ja volitatud esindajad

- 5.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul telefoni, e-posti, faksi või posti teel. Juhul, kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, peavad teisele Poolele edastatavad teated olema edastatud taasesitamist võimaldavas vormis (s.o kirjalikus vormis, faksi või e-posti teel). Kirjalikus vormis peavad olema eelkõige Poolte Lepingu ülesütlemise avaldused, samuti Poole nõue teisele Poolele, mis esitatakse tulenevalt Lepingu rikkumisest. Informatiivset teadet võib anda ka telefoni teel.
- 5.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele Poolele Lepingus märgitud aadressil. Aadressi muutusest on Pool kohustatud koheselt informeerima teist Poolt. Kirjalik teade loetakse Poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähitud kirjaga Poole poolt Lepingus näidatud aadressil ja postitamise on möödunud 5 (viis) kalendripäeva. Juhul, kui Pool on Lepingu kehtivuse aja jooksul muutnud oma aadressi ning ei ole sellest teist Poolt kirjalikult informeerinud, loetakse teade Poole poolt kättesaaduks, kui see on postitatud Lepingus märgitud aadressile. Faksi teel saatmise korral loetakse teade kättesaaduks faksi pealdises märgitud kellaajal. E-posti teel saatmise korral loetakse teade kättesaaduks kohalejõudmise teates

- märgitud kellaajal.
- 5.3. Poolte volitatud esindajad on määratud Põhitingimustes. Eraldiseandja volitatud esindajal on õigus esindada Eraldiseandjat kõikides lepinguga seotud küsimustes, v.a Lepingu muutmine (eelkõige lepingu mahu suurendamine, lepingu objekti ja/või tähtaja oluline muutmine), lepingu lõpetamine ning leppetrahvi, viivise ja/või kahjude hüvitamise nõude esitamine.

## **6. Lepingu tähtaeg, lõppemine ja lõpetamine**

- 6.1. Leping jõustub allakirjutamisest Poolte esindajate poolt ja kehtib kuni Poolte poolt Lepingus sätestatud kohustuste nõuetekohase täitmiseni ja õiguste realiseerimiseni.
- 6.2. Eraldiseandjal on õigus Leping ilma etteteatamistähtaega järgimata erakorraliselt üles öelda, kui Eraldisesaaja suhtes algatatakse likvideerimis- või pankrotimenetlus või muudel seaduses sätestatud alustel.
- 6.3. Lepingu ennetähtaegne lõppemine ei mõjuta Lepingu alusel Pooltele enne lõppemist tekkinud kohustuste täitmist.

## **7. Lõppsätted**

- 7.1. Lepingut võib muuta ainult Pooltevahelise kirjaliku kokkuleppega. Eraldise kasutamise eelarvet võib muuta poolte esindajate kokkuleppel, v.a Eraldise kogumahu muutmine.
- 7.2. Lepingule allakirjutamisega annab Eraldisesaaja tagasivõetamatu nõusoleku Lepingu ja Eraldise kasutamise aruannete avalikustamiseks Eraldiseandja veebilehel.
- 7.3. Lepinguga seotud vaidlused, mida Pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, antakse lahendamiseks Harju Maakohtule. Kohtumenetlus toimub vastavalt kehtivatele seadustele.
- 7.4. Juhul, kui Lepingu mõni säte osutub vastuolus olevaks Eestis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust.
- 7.5. Üldtingimused on koostatud 3 (kolmel) lehel.