



**Eakate õigusnõustamise kättesaadavuse  
parandamiseks antava toetuse jagamise konkurs**

Riigi õigusabi seaduse § 31 lõigete 1 ja 2 ja justiitsministri 15.02.2021 määruse nr 4 „Riigi toetatav õigusnõustamine“ (edaspidi *määrus*) § 2, ning § 7 lg 1 alusel ja lähtudes sama määruse § 31 lõikest 1 kuulutan välja eakate õigusnõustamisega seotud tegevuse toetamiseks avaliku konkursi järgmiste tingimustega:

1. Konkursi võitjatega sõlmitakse toetuse kasutamise leping (edaspidi leping) tähtajaga kuni 31.12.2024. a järgmisteks tegevusteks:
  - 1.1. eakatele õigusabi osutamine, sealhulgas sihtgrupi teavitamine õigusnõustamisest ning abistamine igapäevasel ametiasutustega suhtlemisel ja asjaajamisel (edaspidi nõustamine);
  - 1.2. küsitluse läbiviimine nõustamist saanud eakate hulgas vastavalt käesoleva käskkirja lisaks oleva toetuse kasutamise lepingu eritingimuste punktile 4.1.3.
2. Konkursi võitjaga sõlmitud lepingut võidakse samadel tingimustel kuni 1 (ühe) aasta võrra pikendada.
3. Toetatava tegevuse piirmäär kalendriaasta kohta on 12 000 (kaksteist tuhat) eurot koos käibemaksuga.
4. Toetust võib taotleda eakate esindusorganisatsioon, kes on tegutsenud vähemalt kaks aastat. Mitu eakate esindusorganisatsiooni võivad taotluse esitada ka ühiselt.
5. Toetatud tegevusega tuleb alustada hiljemalt veebruarikuu jooksul 2023.
6. Taotlus loetakse konkursile kvalifitseerunuks, kui see vastab määruse § 32 lõikes 3 toodud nõuetele.
7. Taotluse kvalifitseerimiseks vajalike juba esitatud andmete täpsustamiseks ja täiendamiseks võidakse taotlejalt nõuda täiendavate andmete ja dokumentide esitamist, määrates tähtaja nende esitamiseks.
8. Kui taotluse kvalifitseerimisel selgub, et taotleja on esitanud taotluses ebaõigeid andmeid või dokumente, on Justiitsministeeriumil õigus jätta taotlus kvalifitseerimata.
9. Justiitsministeeriumil on õigus põhjendatud vajaduse korral konkursis igal ajal enne lepingu sõlmimist käskkirjaga nurjunuks kuulutada. Konkursi nurjumisel ei eraldata toetust ühelegi taotlejale.
10. Justiitsministeeriumil on õigus käesoleva käskkirja punktis 3 nimetatud summat konkursi võitjaga sõlmitavas lepingus muuta, kui konkreetse kalendriaasta riigieelarve seaduses vähendatakse või

suurendatakse õigusnõustamisega seotud tegevuste toetamiseks ettenähtud sihtotstarbeliste toetuste summat.

11. Taotlus tuleb esitada eesti keeles ja elektrooniliselt meiliaadressile [info@just.ee](mailto:info@just.ee) 12. jaanuariks 2023. a kell 23:00.
12. Konkursi kontaktisikuks on vabakutsete talituse nõunik Ilme Ingel ([ilme.ingel@just.ee](mailto:ilme.ingel@just.ee), 620 8285). Konkursi tingimuste kohta täpsemate selgituste saamiseks palume edastada oma küsimused elektrooniliselt meiliaadressile [info@just.ee](mailto:info@just.ee).
13. Käesoleva käskkirjaga kinnitatakse lepingu eritingimused (käskkirja lisa), millega lepingu sõlmimine on konkursi võitjale kohustuslik.

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Lea Danilson-Järg  
Justiitsminister

## TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 2 ERITINGIMUSED

Tallinn,

**Eesti Vabariik, Justiitsministeeriumi kaudu**, registrikood 70000898, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab seaduse ja põhimääruse alusel kantsler Tõnis Saar (edaspidi nimetatud „toetuse andja“) ja

**[Jur.isiku või FIE ärinimi]**, registrikood [number], asukoht [aadress], keda esindab [volituse alus] alusel [ametinimetus] [ees- ja perekonnanimi] (edaspidi nimetatud „toetuse saaja“), edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES justiitsministri 15.02.2021 määrusest nr 4 „Riigi toetatav õigusnõustamine“ (edaspidi „määrus“), justiitsministri [kuupäev] käskkirjast [number] „Eakate õigusnõustamise kättesaadavuse parandamiseks antava toetuse jagamise konkurs“ (edaspidi „käskkiri“) ning toetuse saaja poolt [kuupäev] esitatud taotlusest,

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

### 1. Lepingu objekt

- 1.1. Riigieelarveline toetus summas [numbritega] [sõnadega] eurot (edaspidi „toetus“) kalendriaasta kohta koos käibemaksuga.
- 1.2. Toetuse kasutamise eesmärk on tagada eakate õigusnõustamine, teavitus ja abistamine igapäevasel ametiasutustega suhtlemisel ning asjaajamisel (edaspidi „nõustamine“).
- 1.3. Toetuse saaja kasutab toetust eritingimuste punktis 1.2. nimetatud eesmärgi saavutamiseks vajalike tegevuste elluviimiseks, lähtudes määrusest, käskkirjast ning taotlusest.
- 1.4. Toetuse kasutamise [lõpptähtpäev/period] on [kuupäev].

### 2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse andja kannab toetuse saaja arveldusarvele 2023. aastal välja maksmisele kuuluva toetuse summas [numbritega] [sõnadega] eurot 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest.
- 2.2. Järgnevate kalendriaastade toetuse summad kantakse toetuse saaja arveldusarvele hiljemalt vastava aasta 31. jaanuariks.
- 2.3. Juhul kui toetuse kasutamise periood ei hõlma kogu kalendriaastat, vähendatakse punktis 1.1. nimetatud summat vastaval kalendriaastal proportsionaalselt.

### 3. Toetuse kasutamise aruandeperioodid ja aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperiood on kalendriaasta või see osa kalendriaastast, mis on kalendriaastaga hõlmatud.
- 3.2. Toetuse saaja esitab toetuse andjale aruande määruse § 34 sätestatud andmetega ja tähtaegadel.
- 3.3. Lisaks esitab toetuse saaja koos aruandega eritingimuste punktis 4.1.3. nimetatud küsitluse aruande.
- 3.4. Toetuse kasutamise lõpparuanne tuleb esitada 10 (kümne) tööpäeva jooksul peale punktis 1.4. viidatud toetuse kasutamise lõpptähtpäeva. Lõpparuandes kajastatakse andmed kogu lepingu perioodi kohta, tuues iga kalendriaasta kohta käivad andmed eraldi välja.

### 4. Erisätted

- 4.1. Toetuse saaja kohustub:
  - 4.1.1. nimetama Justiitsministeeriumi lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel

esinemistel, kasutades võimalusel Justiitsministeeriumi logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhistele;

- 4.1.2. lõpetama toetuse andja soovil Justiitsministeeriumi sümbolika edasise kasutamise;
- 4.1.3. viima nõustamist saanud eakate hulgas läbi vähemalt ühe küsitluse kalendriaastas, et välja selgitada nende rahulolu pakutava nõustamisega ning koostama selle kohta ülevaatliku aruande, mis ei sisalda isikuandmeid;
- 4.1.4. järgima käesoleva lepingu täitmise raames isikuandmete töötlemisel Euroopa Liidu isikuandmete kaitse üldmääruses (EL) 2016/679 isikuandmete vastutavatele töötlejatele kehtestatud nõudeid;
- 4.1.5. juhul, kui 4.1.3. toodud ülevaatliku aruande esitamise eesmärgil töödeldakse isikuandmeid, tagama eakate nõusoleku nende isikuandmete töötlemiseks;
- 4.1.6. kustutama kõik punktis 4.1.5. viidatud isiksustatud andmed hiljemalt peale ülevaatliku aruande esitamist.
- 4.2. Kui konkreetse kalendriaasta riigieelarve seaduses vähendatakse või suurendatakse nõustamisega seotud tegevuste toetamiseks ettenähtud sihtotstarbeliste toetuste summat, on toetuse andjal õigus punktis 1.1. nimetatud summat vastavalt vähendada või suurendada, teatades sellest toetuse saajale kuu aja jooksul vastava aasta riigieelarve seaduse jõustumisest. Juhul kui toetuse saaja summa vähendamise või suurendamisega ei nõustu, on tal 10 (kümne) tööpäeva jooksul vastava teate kättesaamisest õigus leping üles öelda, teatades sellest toetuse andjale ette vähemalt 3 (kolm) kuud. Sellisel juhul on toetuse kasutamise lõpptähtpäevaks lepingu lõppemise kuupäev.
- 4.3. Toetuse andjal on õigus lepingu punktis 1.4. määratud tähtpäeva saabumisel lepingut samadel tingimustel kuni 1 (ühe) aasta võrra pikendada teatades sellest toetuse saajale ette vähemalt 3 (kolm) kuud enne lepingu lõpptähtpäeva. Kui toetuse saaja lepingu pikendamisega ei nõustu, peab toetuse saaja esitama sellekohase teate toetuse andjale 10 (kümne) tööpäeva jooksul lepingu pikendamise teate kättesaamisest. Kui toetuse saaja nõustub lepingu pikendamisega, pikeneb see samadel tingimustel automaatselt lepingu pikendamise teates märgitud tähtpäevani, mis on ühtlasi ka toetuse kasutamise uus lõpptähtpäev.
- 4.4. Toetuse andjal on õigus leping erakorraliselt ühepoolset lõpetada, kui kohus peatab esialgse õiguskaitse korras justiitsministri [kuupäev] käskkirja nr [number] „Eakate õigusnõustamise kättesaadavuse parandamiseks antava toetuse jagamine“ kehtivuse või otsusega tühistab käskkirja. Sellisel juhul on toetuse saajal õigus nõuda üksnes otsese varalise kahju hüvitamist maksimaalselt kuni 1 000 (ühe tuhande) euro ulatuses.

## 5. Volitatud esindajad

- 5.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: [ees- ja perekonnanimi], tel. [number], e-post [aadress] või teda asendav isik.
- 5.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: [ees- ja perekonnanimi], tel. [number], e-post [aadress].

## 6. Lepingu lisad

Lepingu juurde kuuluvad allkirjastamise hetkel lisana toetuse saaja taotlus.

## 7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Justiitsministeeriumi kodulehel aadressil [http://www.just.ee/sites/www.just.ee/files/toetuse\\_kasutamise\\_lepingute\\_uldtingimuste\\_kinnitamine\\_02.01.2017.pdf](http://www.just.ee/sites/www.just.ee/files/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimuste_kinnitamine_02.01.2017.pdf). Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping“ Lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu täitmise aluseks olevate dokumentide prioriteetsuse järjekord prioriteetsemast dokumendist vähem prioriteetse dokumendini on järgmine: määrus käskkiri, eritingimused, üldtingimused ja lepingu lisaks olev toetuse saaja taotlus. Vastuolude korral dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument, v.a kui lepingu lisa sisaldab

toetuse andja jaoks võrreldes määruses, käskkirjas, eritingimustes ja üldtingimustes sätestatud soodsamaid tingimusi. Eelnimetatud juhul kohaldatakse vastavaid tingimusi lepingu lisas.  
7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

### Toetuse andja

### Toetuse saaja

*/allkirjastatud digitaalselt/*

*/allkirjastatud digitaalselt/*

\_\_\_\_\_  
Tõnis Saar  
Kantsler

\_\_\_\_.[kuu].20[\_\_\_]. a

Tel: 6 208 100  
Faks: 6 208 109  
E-post: [info@just.ee](mailto:info@just.ee)

\_\_\_\_\_  
[ees- ja perekonnanimi]  
[ametinimetus]

\_\_\_\_.[kuu].20[\_\_\_]. a

Tel: [number]  
Faks: [number]  
E-post: [aadress]  
Arveldusarve nr: [number]