

ÜHINGUÕIGUSE REVISJONI TÖÖRÜHMA ESMANE PROJEKT ARUTAMISEKS

14.10.2019

MÄRKUS: Järgnevalt on esitatud kõik töөрühma poolt väljaspool nõ ühinguõiguse tuumikregulatsiooni (ÄS, MTÜS, SAS, TÜS) asuvad muudatused seadustes, mis on vajalikud tuumikseaduste muutmise osas tehtud ettepanekute realiseerimiseks. Esitatud on ainult muudetavad sätted, tervikõnastusena (st nii muudetavad kui mittemuudetavad lõiked), kasutades „jälita muudatusi“ funktsiooni.

ÄRISEADUSTIKU JA TEISTE SEADUSTE MUUTMISE SEADUSE RAKENDAMISEKS VAJALIKUD MUUDATUSED

Ametiühingute seadus

§ 6. Ametiühingu õigusvõime

(1) Ametiühing on mittetulundusühing, ~~mis kui ta on kantakseud äriregistrisse ametiühingute registrisse.~~ Ametiühingute suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute seadust käesolevast seadusest tulenevate erisustega.

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.01.2015]

~~(2) Ametiühingu õigusvõime tekib ametiühingute registrisse (edaspidi register) kandmisega ja lõpeb registrist kustutamiseega.~~

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.01.2015]

~~(3) Ametiühingu ümberkujundamine teist liiki mittetulundusühinguks ei ole lubatud.~~

§ 9. Üldkoosolek

(1) Ametiühingu kõrgeimaks organiks on vastavalt tema põhikirjale kas üldkoosolek, konverents või kongress (edaspidi *üldkoosolek*). Üldkoosolekul võivad osaleda kõik ametiühingu liikmed või nende poolt valitud esindajad vastavalt põhikirjas sätestatud korrale.

(2) Üldkoosoleku otsused võetakse vastu, kui poolt hääletavad enam kui pooled koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest, kui põhikirjas ei ole ette nähtud suurema hääleteenamuse nõuet.

(3) Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 1) põhikirja vastuvõtmine ja muutmine;
- 2) eesmärkide muutmine;
- 3) vabatahtlik lõpetamine;
- 4) muud põhikirjas sätestatud küsimused.

(4) Käesoleva paragrahvi lõike 3 punktides 1–3 sätestatud küsimustes on üldkoosoleku otsus vastu võetud, kui vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende poolt valitud esindajatest hääletasid poolt, kui põhikirjas ei ole ette nähtud suurema hääleteenamuse nõuet.

(5) Igal füüsilisest isikust liikmel on üks hääl. Igal liikmeks oleval ametiühingul on vähemalt üks hääl, kui põhikiri ei näe ette suuremat hääle arvu.

§ 10. Mittetulundusühingute seaduse kohaldamise erisused

~~(1) Ametiühingute suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute seaduse § 13 lõikes 2, § 16 lõikes 4, §-des 19–201 ja §-des 22–23 esitatud nõudeid, kui põhikiri ei sätesta teisiti.~~

[RT I 2009, 13, 78 - jõust. 01.07.2009]

~~(2) Ametiühingu suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute seaduse § 36 lõigetes 2 ja 3 sätestatud nõuet aruannete üldkoosolekule esitamise ja üldkoosolekul kinnitamise kohta, kui põhikiri ei sätesta teisiti.~~

~~(21) Ametiühing esitab majandusaasta aruande mittetulundusühingute seaduse § 36 lõike 5 ja § 78 lõike 3 kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta.~~

[RT I 2009, 54, 363 - jõust. 01.01.2010]

~~(3) Ametiühingu suhtes ei kohaldata mittetulundusühingute seaduse § 79 lõikes 2 sätestatud notariaalse kinnitamise nõuet.~~

[RT I 2009, 13, 78 - jõust. 01.07.2009]

~~(4) Ametiühingu suhtes ei kohaldata mittetulundusühingute seaduse § 60 lõike 1 punktis 1 ja § 69 lõike 1 punktis 1 sätestatud notariaalse tõestamise nõuet.~~

~~(5) Ametiühingu suhtes ei kohaldata mittetulundusühingute seaduse § 17 lõiget 1, § 21 lõikeid 5 ja 8, § 22 lõiget 4, § 25 lõike 1 teist lauset, § 30 ja § 82 lõiget 3.~~

[RT I 2009, 13, 78 - jõust. 01.07.2009]

§ 11. Ametiühingute register

(1) Ametiühingute register on mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri osa, mille suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri kohta õigusaktides sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

(2) Registrit peetakse ametiühingute kohta.

(3) Registrit peab Tartu Maakohtu registriosakond (edaspidi registripidaja).

[RT I, 21.06.2014, 8 – jõust. 01.01.2015]

Erakonnaseadus

§ 5. Erakonna liikmed

(1) Erakonna liikmeks võib olla vähemalt 18-aastane teovõimeline Eesti kodanik. Erakonna liikmeks võib olla ka vähemalt 18-aastane teovõimeline Euroopa Liidu kodanik, kes ei ole Eesti kodanik, kuid kes elab püsivalt Eestis. Üheaegselt võib kuuluda ainult ühte Eestis registreeritud erakonda.

[RT I 2006, 52, 384 - jõust. 10.12.2006]

(2) Erakonna liikmeks astumisele, samuti väljaastumisele ja väljaarvamisele kohaldatakse mittetulundusühingute seadust, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

(2¹) Erakonda astumiseks esitab isik erakonnale kirjaliku avalduse. Erakonnast väljaastumiseks esitab erakonna liige kirjaliku avalduse erakonnale või Tartu Maakohtu registriosakonnale (edaspidi registriosakond). Erakonna liikme õigused ja kohustused tekivad erakonna liikmete nimekirja kandmisega ja lõpevad nimekirjas märke tegemisega erakonna liikmelisuse lõppemise kohta, välja arvatud käesoleva seaduse § 81 lõike 3 punktis 4 nimetatud juhu.

(3) Erakonna liikmeks ei või olla:

- 1) õiguskantsler ja tema nõunikud;
 - 2) riigikontrolör ja Riigikontrolli peakontrolör;
 - 3) kohtunik;
 - 4) prokurör;
 - 5) politseiametnik;
 - 6) tegevteenistuses olev kaitseväelane.
- 7) [kehtetu - RT I 2009, 62, 405 - jõust. 01.01.2010]
- (4) Vabariigi President peatab ametisoleku ajaks oma erakondliku kuuluvuse.
- (5) Erakonnal ei või olla kollektiivliikmeid.

§ 6. Erakonna asutamine

(1) Erakond asutatakse lihtkirjalikus vormis asutamislepinguga. Erakonna asutamislepingule kohaldatakse mittetulundusühingute seaduses sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

(2) Mittetulundusühingu võib registreerida erakonnana Erakond registreeritakse, kui tal on vähemalt 500 liiget.

(3) Erakonnana võib registreerida ka olemasoleva mittetulundusühingu, mille põhikiri ja tegevus vastavad käesoleva seaduse nõuetele. Erakond võib otsustada jätkata tegevust mittetulundusühinguna, mis ei ole erakond.

§ 7. Erakonna põhikiri ja programm

(1) Erakonna tegevuse aluseks on põhikiri.

(2) Erakonna põhikirjale kohaldatakse mittetulundusühingute seaduses põhikirjale sätestatud nõudeid.

(2¹) Erakonna põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud vähemalt üle 2/3 poolt üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest ja põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.

(3) Erakonna poliitilise tegevuse aluseks on programm. Selle kinnitamise ja muutmise kord sätestatakse erakonna põhikirjas.

[RT I 2003, 90, 601 - jõust. 01.01.2004]

§ 8¹. Erakonna liikmete nimekiri

(1) Erakonna liikmete nimekirja peab erakonna juhatus registriosakonna juures. Nimekirja kantakse isiku ees- ja perekonnanimi, isikukood, liikmeksastumise ning väljaastumise või väljaarvamise aeg.

(2) Muudatusi erakonna liikmete nimekirjas teeb erakonna juhatus või juhatuse poolt selleks volitatud isik.

(3) Erakond on kohustatud esitama liikmete nimekirja registripidajale ja teavitama viivitamata registripidajat ka muudatusest nimekirjas. Registripidaja võib puudutatud isiku nõudel või oma algatusel nõuda toimunud muudatusest tetaamist, muu hulgas, kui liige on erakonnast lahkunud või surnud. Registriosakond märgib erakonna liikmete nimekirja liikmelisuse lõppemise seoses:

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.01.2015]

- 1) osakonnale esitatud erakonnast väljaastumise avaldusega;
- 2) teise erakonda astumisega, kui teise erakonda astumise aeg on hilisem;
- 3) asjaoluga, et isik ei ole Eesti kodanik ega Eestis püsivalt elav Euroopa Liidu kodanik;
- 4) isiku surmaga.

~~(4) Registriosakond teavitab käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud märgete tegemisest viivitamata erakonda ning lõike 3 punktides 2 ja 3 nimetatud juhtudel ka asjaomast isikut.~~
[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.01.2015]

(5) Registriosakond säilitab erakonna liikmete andmeid juurdepääsupiiranguga andmetenaregistritoimikus avalikustab erakondade liikmete nimekirjad mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri veebipäringusüsteemis. Muudatused avalikustatakse viivitamata. Isikukoodi asemel avalikustatakse sünniaeg.

~~(6) Valdkonna eest vastutav minister kehtestab määrusega erakonna liikmete nimekirja pidamise korra ning lõikes 4 sätestatud teavitamise korra.~~
[RT I 2010, 29, 150 - jõust. 01.01.2011]

§ 9. Erakonna põhikirja registreerimise otsustamine

(1) [Kehtetu - RT I 1996, 42, 811 - jõust. 01.10.1996]

(2) Erakonda ei registreerita juba registrisse kantud või sellest kustutatud erakonna nime all.

§ 12. Erakonna tegevuse seaduslikkuse tagamine, selle ühinemine, jagunemine ja lõpetamine

(1) Erakonna tegevuse seaduslikkuse tagamine ning erakonna ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub mittetulundusühingute seaduse alusel. Erakondade ühinemisotsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas vähemalt üle 2/3 poole üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest. Ühinemises või jagunemises osalevad erakonnad esitavad lisaks mittetulundusühingute seaduses ettenähtud andmetele ka käesoleva seaduse §-s 8 ettenähtud andmed. Erakonna liikmete nimekiri peab kajastama ühinemise või jagunemise järgset seisu.

(2) Registriosakonnal on õigus nõuda erakonna juhatuselt käesoleva seaduse § 8¹ lõikes 2 nimetatud nimekirja esitamist registriosakonna määratud kuupäeva seisuga, kui on alust arvata, et erakonna liikmete tegelik arv on langenud alla 500.

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.01.2015]

(3) Kui erakonna liikmete arv langeb alla 500 ning vabatahtlikku lõpetamist ega põhikirja muutmist tegevuse jätkamiseks muu mittetulundusühinguna ei ole alustatud, võib sundlõpetamise algatamist taotleda lisaks mittetulundusühingute seaduse § 40 lõikes 1 nimetatud isikutele ka registriosakond.

(4) Eesti põhiseadusliku korra vägivaldsele muutmisele suunatud tegevuse või eesmärkidega erakonna tegevuse lõpetamine toimub põhiseaduslikkuse järelevalve kohtumenetluse seaduses sätestatud korras.

[RT I 2003, 90, 601 - jõust. 01.01.2004]

Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EMÜ) nr 2137/85 «Euroopa majandushuviühingu kohta» rakendamise seadus

§ 4. Registrisse kandmine

- (1) Ühing registreeritakse [Tartu-Maakohtu registriosakonnas äriregistris](#).
- (2) Registreerimisavalduses peavad ühingu kohta olema järgmised andmed, [mis kantakse äriregistrisse](#):
 - 1) ärinimi;
 - 2) asukoht ja [adress](#);
 - 3) tegevusala;
 - 4) ühingu liikmete nimed või ärinimed ja õiguslik vorm ning elu- või asukohad ja registrikoodid juhul, kui need on olemas;
 - 5) juhatuse liikmete nimed, elukohad ja isikukoodid ning andmed nende esindusõiguse kohta;
 - 6) tähtajaliselt asutatud ühingu puhul selle tegutsemise tähtaeg.
- (3) Registripidajale tuleb samuti teatada:
 - 1) lõikes 2 nimetatud andmete muudatused;
 - 2) ühingu kehtetusest;
 - 3) ühingu lõpetamisest;
 - 4) likvideerijate andmed lõike 2 punkti 5 kohaselt;
 - 5) ühingu lõppemisest;
 - 6) sättest, mille alusel uus liige vabastatakse määruse artikli 26 lõike 2 järgi vastutusest ühingu nende kohustuste eest, mis on tekkinud enne tema ühingusse astumist.
- (4) [Käesoleva seaduse §-st 1](#) tulenevalt ei vabasta käesoleva paragrahvi lõigetes 1–3 sätestatu majandushuviühingut kohustusest esitada registripidajale ka muid andmeid.

§ 5. Äriregistrile dokumentide esitamise erisused

- (1) Avaldused äriregistrile esitab juhatas või likvideerijad. Ühingu esmakandeavalduse esitavad äriregistrile kõik juhatuse liikmed ning ühingu registrist kustutamise avalduse kõik likvideerijad.
- (2) Kui liige langeb ühingust välja või osanikud on otsustanud ühingu lõpetada, võib sellest teatada iga asjaosaline. [Käesoleva seaduse § 4](#) lõike 3 punktis 6 nimetatud sättest võib teatada ka uus liige.
- (3) Juhatuse liikme registrisse kandmise korral peab ta kinnitama, et puuduvad asjaolud, mis määruse artikli 19 lõike 1 kohaselt takistavad teda juhatuse liikmeks määrata, ning et talle on selgitatud juhatuse liikme kohustust anda kohtule piiramatult teavet.
- (4) ~~Juhatuse liige peab esitama äriregistrile oma allkirja näidise.~~
- (5) Käesoleva paragrahvi lõike ~~sättest~~ 3 ja 4 sätestatut kohaldatakse ka uuele juhatuse liikmele.

Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EÜ) nr 1435/2003 «Euroopa ühistu (SCE) põhikirja kohta» rakendamise seadus

§ 2. SCE äriregistrisse kandmine

SCE kantakse äriregistrisse vastavalt äriseadustikus [tulundusühistuaktisasetse](#) äriregistrisse kandmise kohta sätestatule.

Hooneühistuseadus

§ 4. Hooneühistu asutamine ja registrisse kandmine

(1) Hooneühistu võib asutada vähemalt kaks isikut.

[RT I 2009, 51, 349 - jõust. 15.11.2009]

(2) Hooneühistu kantakse äriregistrisse hooneühistu juhatuse avalduse alusel. Kinnisasja olemasolu korral või selle hilisemal omandamisel esitatakse registripidajale lisaks tulundusühistuseaduse § 7 lõikes 1 nimetatud dokumentidele ka hooneühistule kuuluva kinnisasja kinnistusraamatu registriosa number ja aadress, mis kantakse ka registrisse. Hooneühistu põhikirjale lisatakse riikliku ehitisregistri pidaja või ehitusloa andnud ametiasutuse väljastatud koopia ühistule kuuluva hoone plaanist või ehitatava hoone projektist, millel on kindlaks määratud ja liikmesuse numbriga tähistatud iga liikme ainukasutuses olev hooneosa (edaspidi hoonejaotusplaan).

(3) Kinnisasja olemasolu korral või selle hilisemal omandamisel kantakse registrisse lisaks tulundusühistuseaduse §-s 8 nimetatud andmetele ka hooneühistule kuuluva kinnisasja kinnistusraamatu registriosa number ja kinnisasja aadress.

§ 6. Hooneühistu liikmete nimekirj

(1) Hooneühistu liikmete nimed ning elu- või asukohad kantakse äriregistrissete nimekirja peetakse äriregistri juures. Nimekirja pidamise täpsema korra kehtestab valdkonna eest vastutav minister.

(2) Liikmesused kantakse hooneühistu liikmete nimekirja nummerdatult.

(3) Liikmete nimekirja kantakse:

- 1) liikme nimi või nimetus;
- 2) liikme isiku- või registrikood, Eesti isikukoodi puudumisel välismaine isikukood ning sünnipäev, -kuu ja -aasta;

[RT I, 13.03.2014, 3 - jõust. 23.03.2014]

3) [kehtetu - RT I 2007, 67, 413 - jõust. 28.12.2007]

4) [kehtetu - RT I 2007, 67, 413 - jõust. 28.12.2007]

5) andmed liikmesuse võõrandamise ja koormamise kohta, samuti liikmesusega seotud kitsenduste kohta;

6) andmed liikmeks vastuvõtmise kohta;

7) liikmesuse number ja sellega seotud ainukasutuses oleva hooneosa pindala;

8) liikmemaksusumäär väljendatuna hariliku murruna;

9) muud seadusega sätestatud andmed.

(4) Liikmete nimekirja kantud andmed on avalikud. Liikmete nimekirjaga tutvumine ja sellest väljavõtete saamine toimub valdkonna eest vastutava ministri kehtestatud korras.

[RT I, 29.06.2014, 109 - jõust. 01.07.2014, Vabariigi Valitsuse seaduse § 107³ lõike 4 alusel asendatud alates 2014. aasta 1. juulist „justiitsministri“ sõnadega „valdkonna eest vastutava ministri“.]

(5) Hooneühistu liige on kohustatud teatama hooneühistule oma olemasolevate sidevahendite andmed, eelkõige telefoninumbri või elektronposti aadressi.

[RT I, 13.03.2014, 3 - jõust. 23.03.2014]

(6) Kui hooneühistu liikme elu- või asukoht erineb kinnisasja asukohast, on liige kohustatud hooneühistule teatama ka oma elu- või asukoha postiaadressi.

[RT I, 13.03.2014, 3 - jõust. 23.03.2014]

(7) Kui hooneühistu liige ei ole hooneühistule teatanud oma elu- või asukoha postiaadressi, on hooneühistul õigus lugeda tema elu- või asukohaks liikme ainukasutuses oleva hooneosa asukoht.

[RT I, 13.03.2014, 3 - jõust. 23.03.2014]

§ 8. Liikmesuse võõrandamine

(1) Tehing, millega kohustatakse omandama või võõrandama liikmesust, peab olema notariaalselt tõestatud.

(2) Liikmesuse loovutamise tehing peab olema notariaalselt tõestatud.

(3) Abikaasade ühisvara hulka kuuluva liikmesuse loovutamiseks on vajalik abikaasa nõusolek. Nõusoleku puudumisel on loovutamise tehing tühine.

(4) Loovutamistehingu tõestamise korral saadab notar alates tehingu tõestamisest kahe tööpäeva jooksul äriregistri pidajale ning hooneühistu juhatusele käesoleva seaduse § 6 lõikes 3 sätestatud andmete muudatused. Andmete edastamise korra kehtestab valdkonna eest vastutav minister.

[RT I, 18.12.2012, 3 - jõust. 19.12.2012]

Commented [A1]: Lisaks vajalik rakendusnorm infosüsteemis andmete toomiseks registriandmeteks ja tähtaeg selleks?

[\[RT I, 29.06.2014, 109](#) - jõust. 01.07.2014, Vabariigi Valitsuse seaduse § 107³ lõike 4 alusel asendatud alates 2014. aasta 1. juulist „justiitsminister“ sõnadega „valdkonna eest vastutav minister“.

[\(5\) Kolmandate isikute suhtes loetakse liikmesus loovutatuks alates kande tegemisest registrisse.](#)

[\(6\) Kui isik omandab loovutamistehinguga liikmesuse, tuginedes äriregistri juures peetava hooneühistu liikmete nimekirja kantud andmetele, loetakse äriregistrisse kantud andmed tema suhtes õigeks, välja arvatud juhul, kui andmete õigsuse vastu on äriregistrisse kantud vastuväide või kui omandaja teadis või pidi teadma, et äriregistrisse kantud andmed on ebaõiged.](#)

§ 9. Liikmesuse pantimine

(1) Liikmesust võib pantida.

(2) Liikmesuse pantimise kohustustehing ja käsutustehing peavad olema notariaalselt tõestatud.

(3) Pantimislepingu tõestamise korral saadab notar alates tehingu tõestamisest kahe tööpäeva jooksul äriregistri pidajale käesoleva seaduse § 6 lõikes 3 sätestatud andmete muudatused.

[Liikmesus loetakse pandituks vastava kande tegemisest registrisse.](#)

(4) Liikmesuse pantimisel teostab liikmesusest tulenevaid õigusi hooneühistu liige. Liikmesuse pantimisele kohaldatakse õiguste pantimise kohta sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti. Liikmesuse loovutamise korral jääb pant omandaja suhtes kehtima.

(5) Kui liikmesuse pandiga tagatud nõuet ei täideta, on pandipidajal õigus nõuda sundtäitmist sundenampakkumise teel. Pandiga koormatud liikmesus müüakse täitedokumendi alusel seadusega sätestatud korras avalikul enampakkumisel.

[\(6\) Kui isik omandab tehinguga liikmesuse suhtes pandiõiguse, tuginedes äriregistri juures peetava hooneühistu liikmete nimekirja liikmesuse ja selle pantimise kohta kantud andmetele, loetakse äriregistrisse kantud andmed tema suhtes õigeks, välja arvatud juhul, kui andmete õigsuse vastu on äriregistrisse kantud vastuväide või kui omandaja teadis või pidi teadma, et äriregistrisse kantud andmed on ebaõiged.](#)

Kirikute ja koguduste seadus

§ 4. Usuühing

(1) Usuühing on füüsiliste või juriidiliste isikute vabatahtlikust ühendusest mittetulundusühing, kelle põhitegevus on usutunnistusekohane või oikumeeniline moraal-, eetika-, haridus-, kultuuri-, diakoonia-, sotsiaalse rehabilitatsiooni alane tegevus väljaspool kirikule või kogudusele iseloomulikke usuliste talituste vorme ning kes ei pea olema seotud konkreetse kiriku, koguduste liidu või kogudusega.

(2) Usuühing kantakse äriregistrisse mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse mittetulundusühingute seadusega ettenähtud korras. Usuühingu põhikirja seaduses sätestatud nõuetele vastavuse kindlakstegemiseks võib registrit pidava maakohus peatada registrisse kandmise menetluse kuni kaheks kuuks ning pöörduda seisukoha saamiseks ministeeriumi poole, kelle valitsemisalas on usuliste ühendustega seotud asjade korraldamine, või pädeva asutuse poole eksperdiarvamuse saamiseks.

§ 5. Õigusvõime

(1) Usuline ühendus on mittetulundusühingeraõiguslik juriidiline isik, kelle suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute seadust, kuivõrd käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

(2) Usulise ühenduse põhikirjas võib ette näha erisusi mittetulundusühingute seaduses liikmeskonna ja juhtimise kohta sätestatust, kui need tulenevad usulise ühenduse ajalooliselt väljakujunenud õpetusest ja struktuurist.

(3) Usulise ühenduse ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud. See ei välista usulise ühenduse muutmist põhikirja muutmise kaudu käesolevas seaduses reguleerimata mittetulundusühinguks ega mittetulundusühingu põhikirja muutmise kaudu selle muutmist usuliseks ühenduseks.

(4) Usulise ühenduse õigusvõime tekib tema kandmisega usuliste ühenduste registrisse (edaspidi register) ning lõpeb tema kustutamisega registrist.

(5) Kirikusse või koguduste liitu kuuluv kogudus, kes ei ole registrisse kantud, samuti kirikusse kuuluv klooster, kes ei ole registrisse kantud, ei ole juriidiline isik.

§ 11. Usulise ühenduse asutamine

(1) Kiriku, koguduste liidu, kirikusse või koguduste liitu mittekuuluva koguduse ning kirikusse mittekuuluva kloostri asutamiseks sõlmivad asutajad asutamislepingu.

(2) Asutamislepingus tuleb märkida:

1) asutatava kiriku, koguduse, koguduste liidu või kirikusse mittekuuluva kloostri nimi, asukoht, aadress ja tegevuse eesmärk;

2) asutajate nimed ja elu- või asukohad, samuti asutajate isiku- või registrikoodid;

3) asutajate kohustused;

4) juhatuse liikmete nimed, isikukoodid ja elukohad.

(3) Asutamislepingu sõlmimisega kinnitatakse selle lisana kiriku, koguduste liidu, koguduse või kirikusse mittekuuluva kloostri põhikiri.

(4) Kirikusse või koguduste liitu kuuluda sooviv kogudus asutatakse ja tema juhatuse valitakse vastava kiriku või koguduste liidu põhikirja alusel, kui nimetatud põhikiri ei näe ette koguduse iseseisva põhikirja vastuvõtmist. Asutamiskoosoleku käik protokollitakse. Protokollile lisatakse koguduse asutajate nimekiri, milles on näidatud nende elukohad ja isikukoodid, koos asutajate allkirjadega.

(5) Kirikusse või koguduste liitu mittekuuluva koguduse või kirikusse mittekuuluva kloostri asutamislepingule kirjutavad alla kõik asutajad.

(6) Kiriku või koguduste liidu asutamisleping ja sellega kinnitatud põhikiri peavad olema notariaalselt tõestatud või kinnitatud või digitaalselt allkirjastatud; asutamislepingule võib alla kirjutada asutaja esindaja.

(7) Kirikusse kuuluv klooster asutatakse vastava kiriku põhikirjaga ettenähtud korras, asutamiskoosoleku käik protokollitakse. Protokollile lisatakse kloostri asutajate nimekiri, milles on näidatud nende elukohad ja isikukoodid, koos asutajate allkirjadega.

[RT I 2004, 54, 391 - jõust. 10.07.2004]

§ 12. Põhikiri

(1) Usulise ühenduse põhikiri peab sisaldama järgmisi andmeid:

1) nimi ja asukoht;

2) tegevuse eesmärk ja õpetuslik alus;

3) kohustuslikud usulised talitused;

- 4) juhtimis- ja järelevalveorganite struktuur, nende moodustamise kord, pädevus ja volituste tähtaeg;
 - 5) juhatuse liikmete valimise või nimetamise kord ja esindusõigusega seotud piirangud;
 - 6) vaimulike staatus, hierarhia, teenistussuhted ja teenistusriietus;
 - 7) vara moodustumise, kasutamise ja käsutamise kord;
 - 8) põhikirja vastuvõtmise, muutmise, täiendamise alused ja kord;
 - 9) tegevuse lõpetamise alused ja kord;
 - 10) usulise ühenduse liikmeks vastuvõtmise ning liikmeskonnast väljaastumise ja väljaarvamise tingimused ja kord;
 - 11) liikmete õigused ja kohustused või kord, kuidas võib liikmetele kohustusi kehtestada.
- (2) Kui kirik või koguduste liit muudab oma põhikirja, millega kaasneb kiriku muutumine koguduste liiduks või koguduste liidu muutumine kirikuks, peavad nimetatud otsuse poolt olema ja selle allkirjastama kõigi vastavasse kirikusse või koguduste liitu kuuluvate koguduste esindajad. Allkirjad otsusel peavad olema notariaalselt kinnitatud.
- ~~(3) Usulise ühenduse põhikirja muudatus jõustub vastava kande tegemisel registrisse.~~
- (4) Usulisel ühendusel võivad olla osakonnad ja asutused, kui see on ette nähtud põhikirjaga. Osakonnad ja asutused ei ole juriidilised isikud. Osakonna või asutuse organid ja nende pädevus nähakse ette põhikirjas.

§ 13. Registre kandmise avaldus

- (1) Registre kantakse kogudus, kuhu kuulub vähemalt 12 täisealist teovõimelist liiget.
- (2) Usulise ühenduse kandmiseks registre esitab usulise ühenduse juhatuse avalduse, milles näidatakse käesoleva seaduse § 15 lõikes 1 nimetatud andmed, ja sellele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.
- (3) Avaldusele lisatakse:
- 1) asutamisleping ja sellega kinnitatud põhikiri või asutamiskoosoleku protokoll ja vastava kiriku või koguduste liidu juhatuse poolt kinnitatud põhikiri;
 - 2) [kehtetu - RT I 2009, 13, 78 - jõust. 01.07.2009]
 - 3) sidevahendite (telefon, faks vms) numbrid;
 - 4) tõend riigilõivu tasumise kohta.
- ~~(4) Käesoleva paragrahvi lõigetes 2 ja 3 nimetatud dokumendid kirikusse kuuluva kloostril või kirikusse või koguduste liitu kuuluva koguduse kohta, kes on juriidiline isik vastavalt oma põhikirjale või kiriku või koguduste liidu põhikirjale, esitab registrile vastava kiriku või koguduste liidu juhatuse.~~
[RT I, 09.05.2017, 1 - jõust. 01.07.2017]
- (5) Kui kirikusse või koguduste liitu kuuluvad kogudused ja kloostrid ei ole vastava kiriku või koguduste liidu põhikirja kohaselt juriidilised isikud, esitab selle kiriku või koguduste liidu juhatuse registrile koos enda registre kandmise avalduse ja selle lisadega oma koguduste ja kloostrite nimekirja kiriku või koguduste territoriaalses lõikes. Nimekirjas on märgitud iga koguduse või kloostril nimi, aadress ning esmamainimise või asutamise aeg.
- (6) Registrile esitatavale muule avaldusele kirjutab alla vähemalt üks juhatuse liige vastavalt põhikirjas sätestatud korrale.

~~(7) Registrile esitataval avaldusel peavad allkirjad olema notariaalselt kinnitatud või esitatakse avaldus digitaallikirjastatuna.~~

~~(8) Kui digitaallikirjastatud avalduse saab esitada otse arvutis peetava mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri- infosüsteemi, ei või avaldust esitada e-posti teel. Vastasel juhul tagastab registripidaja e-postiga esitatud avalduse seda registripäevikusse kandmata, märkides ära tagastamise põhjuse.~~

[RT I, 02.02.2011, 1 - jõust. 12.02.2011]

~~(9) Notariaalselt kinnitatud avaldus esitatakse koos kande tegemiseks vajalike dokumentidega registripidajale avalduse kinnitanud notari vahendusel notari elektroonilise infosüsteemi kaudu. Mõjuval põhjusel võib avalduse ja kande tegemiseks vajalikud dokumendid esitada teise notari vahendusel. Notar selgitab isikule, millised dokumendid tuleb avaldusele lisada ja millised nõuded neile kehtivad.~~

[RT I, 18.12.2012, 3 - jõust. 19.12.2012]

~~(10) Posti teel esitatud dokumendid skaneeritakse, salvestatakse elektroonilisse toimikusse ning tagastatakse avaldaja soovil lihtpostiga usulise ühenduse aadressil. Dokumendid, mille tagastamist ei nõuta, hävitatakse pärast ühe kuu möödumist nende esitamisest.~~

[RT I, 09.05.2017, 1 - jõust. 01.07.2017]

§ 15. Registre andmete kandmine ja nende muutmine

(1) Registrisse kantakse lisaks äriregistri seaduses ette nähtud andmetele usulise ühenduse esmamainimise või asutamise aeg.

-1) usulise ühenduse nimi;

-2) usulise ühenduse asukoht ja aadress;

-3) usulise ühenduse esmamainimise või asutamise aeg;

-4) põhikirja vastuvõtmise aeg;

-5) juhatuse liikmete nimed ja isikukoodid;

[RT I 2006, 61, 456 – jõust. 01.01.2007]

-6) juhatuse esindusõiguse erisused vastavalt käesoleva seaduse §-s 24 sätestatule;

-7) muud seaduses sätestatud andmed.

-(2) Kiriku, koguduste liidu, kirikusse kuuluva kloostriga ja kirikusse või koguduste liitu kuuluva koguduse registrisse kantud andmete muutmisel esitab avalduse muudatuste registrisse kandmiseks vastava kiriku või koguduste liidu juhatuse.

[RT I, 02.02.2011, 1 – jõust. 12.02.2011]

-(2^a) Kirikusse mittekuuluva kloostriga ja kirikusse või koguduste liitu mittekuuluva koguduse registrisse kantud andmete muutmisel esitab avalduse muudatuste registrisse kandmiseks vastava kloostriga või koguduse juhatuse.

[RT I, 02.02.2011, 1 – jõust. 12.02.2011]

-(2^b) Käesoleva paragrahvi lõigetes 2 ja 21 nimetatud avaldus esitatakse käesoleva seaduse § 13 lõigetes 6–8 sätestatud korras.

[RT I, 02.02.2011, 1 – jõust. 12.02.2011]

-(2^c) Uue juhatuse liikme registrisse kandmise avaldusele lisatakse selle uue liikme notariaalselt kinnitatud allkirjaga või digitaalallkirjastatud nõusolek juhatuse liikmeks olemise kohta ja kinnitus, et tal on seaduse kohaselt õigus olla juhatuse liige.

[RT I, 02.02.2011, 1 – jõust. 12.02.2011]

(3) Koguduse või kloostriga liitumisel kiriku või koguduste liiduga ja koguduse või kloostriga väljaastumisel või väljaarvamisel sealt esitab vastava kiriku või koguduste liidu juhatuse registrile dokumendid käesoleva seaduse § 13 lõikes 4 toodud korras või nimekirja muudetud kujul § 13 lõikes 5 toodud korras.

-(4) Registrisse kantud andmete muutmise avaldusele ei tule juurde lisada muutmise otsustanud üldkoosoleku või muu organi koosoleku protokollid või selle väljavõtet ega koosolekust osavõtnute nimekirja või muud dokumenti usulise ühenduse liikmeskonna kohta.

[RT I, 30.12.2017, 1 – jõust. 01.01.2018]

§ 16. Ühinemine, jagunemine ja lõpetamine

(1) Usulise ühenduse ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub mittetulundusühingute seaduses mittetulundusühingute kohta ettenähtud korras, kui põhikirja või käesolev seadus ei sätesta teisiti, ning sellest teatatakse registrile vastavalt käesoleva seaduse § 13 lõigetele 4–7.

(2) Usulise ühenduse lõpetamine ja likvideerimine toimub:

1) põhikirjaga ettenähtud alusel ja korras;

2) usulisse ühendusse kuuluvate koguduste või liikmete arvu vähenemisel alla seaduses või põhikirjas sätestatud suuruse;

3) usulise ühenduse pankroti väljakuulutamisel;

4) käesoleva paragrahvi lõikes 3 sätestatud alusel ja korras.

(3) Minister, kelle valitsemisalas on usuliste ühendustega seotud asjade korraldamine, taotleb kohtult usulise ühenduse sundlõpetamist, kui:

1) usulise ühenduse tegevus või põhikirja on vastuolus seaduse või põhiseadusega;

2) usulise ühenduse tegevuses ilmnevad käesoleva seaduse § 14 lõike 2 punktis 2 nimetatud tunnused;

3) usulise ühenduse tegevus ei vasta tema põhikirjalistele eesmärkidele;

4) usulise ühenduse põhitegevuseks saab majandustegevus.

§ 17. Registri pidamine

-(1) Usuliste ühenduste register on mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri osa, mille suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri kohta õigusaktides sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

-(2) Usuliste ühenduste registrit peetakse Eestis asuvate usuliste ühenduste kohta.

-(3) Usuliste ühenduste registrit peab Tartu Maakohu registriosakond (edaspidi registripidaja).

[RT I, 21.06.2014, 8 – jõust. 01.01.2015]

(4) [Kehtetu – RT I, 21.06.2014, 8 – jõust. 01.01.2015]

§ 18. Avaliku toimiku ja registritoimikuga seotud piirangud

(1) Usulise ühenduse avalikus toimikus säilitatakse dokumente, mille usuline ühendus on registripidajale seaduse kohaselt esitanud.

(1¹) Usulise ühenduse avalikus toimikus ei säilitata andmeid usulise ühenduse liikmeskonna kohta.

[RT I, 30.12.2017, 1 – jõust. 01.01.2018]

(2) Usulise ühenduse registritoimikuga võib tutvuda isik, kellel notar on tuvastanud selleks õigustatud huvi. Tutvumisest keeldumisele kohaldatakse notariaadiseaduse § 41.

[RT I, 09.05.2017, 1 – jõust. 01.07.2017]

§ 19. Usulise ühenduse registrikaardi andmed

(1) Usulise ühenduse registrikaardi vormi kehtestab valdkonna eest vastutav minister oma määrusega.

[RT I, 09.05.2017, 1 – jõust. 01.07.2017]

(2) Registrikaardile kantakse järgmised andmed:

1) registrikood ja registrikannete järjekorranumbrid;

2) nimi;

3) asukoht ja aadress;

4) esmamainimise või asutamise aeg;

5) põhikirja vastuvõtmise aeg;

[RT I, 18.12.2012, 3 – jõust. 19.12.2012]

6) juhatuse liikmete andmed;

7) juhatuse liikmete ja liikvideerijate esindusõiguse kord, kui see erineb seaduses ettenähtud üldreeglist;

8) ühinemine ja jagunemine;

9) lõpetamine;

10) liikvideerija andmed;

11) pankrotihalduri andmed;

12) pankroti väljakuulutamine ja pankrotimenetluse lõppemine;

13) registrist kustutamine;

14) liikvideeritud usulise ühenduse dokumentide hoidja andmed;

15) kande kuupäev;

[RT I, 18.12.2012, 3 – jõust. 19.12.2012]

16) viited varasematele ja hilisematele kannetele ning märkused.

§ 24. Juhatuse esindusõigus ja juhatuse liikme vastutus

Juhatuse esindusõiguse ja juhatuse liikme vastutuse suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute seaduses sätestatud, kui põhikiri ei sätesta teisiti.

§ 25¹. – Majandusaasta aruanne

Mittetulundusühingute ja sihtasutuste registriisse kantud usuline ühendus ja usuühing esitab majandusaasta aruande mittetulundusühingute seaduse § 36 lõike 5 ja § 78 lõike 3 kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta. [RT I 2009, 54, 363 – jõust. 01.01.2010]

Kohtute seadus

§ 16. Registriosakond

(1) Tartu Maakohtus on registriosakond. Registriosakonnal on piirkondlikud talitused.

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.01.2015]

(2) Registriosakonnas peetakse äriregistrit ja mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrit ning kommertsandiregistrit.

(2¹) Lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud registritele peab Tartu Maakohtu registriosakond informatiivse tähendusega riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikku registrit, mille eesmärk on avaliku sektori siseselt riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste ja avalikõiguslike juriidiliste isikute üle arvestuse pidamine ning registriandmete kättesaadavaks tegemine. Registri pidamise korra kehtestab valdkonna eest vastutav minister.

[RT I, 28.12.2016, 14 - jõust. 11.01.2017]

(3) [Kehtetu – RT I 2005, 15, 85 – 13oust. 01.01.2006]

(4) Registriosakonna koosseisu kuuluvad kohtunikuabid, registrisekretärid ja muud kohtuteenistujad. Kohtudirektor võib määrata registriosakonna juhataja ja registriosakonna piirkondlike talituste juhatajad. Registriosakonna juhataja ja registriosakonna piirkondliku talituse juhataja määratakse kohtunikuabide seast. Kui kohtudirektor registriosakonna juhatajat ei määra, peab ta määrama registriosakonna piirkondliku talituse juhataja.

[RT I, 21.06.2014, 8 – jõust. 01.01.2015]

(5) Registriosakonna juhataja korraldab registriosakonna tegevust. Ta tagab, et registriosakonna pädevusse kuuluvaid hagita tsiviilasju menetletakse, isikuid teenindatakse ning järelevalve- ja sunniabinõusid rakendatakse õiguspäraselt ja kiiresti ning et registrit peetakse ja infosüsteemi kasutatakse nõuetekohaselt.

(6) Registriosakonna juhataja kinnitab muu hulgas registriosakonna teenistujate tööajotusplaani, millega määratakse kindlaks registriasjade kohtunikuabide ja registrisekretäride vahel jaotamise reeglid. Tööajotusplaani peab tagama, et kohtunikuabid ja registrisekretärid saaksid menetleda kõiki pädevusekohaseid kandelikke ning et ühesugusel ametikohal teenistujate töökoormus oleks võimalikult ühtlane.

(7) Automatiseeritud jaotatakse menetlejate vahel juhuslikkuse põhimõttest lähtudes järgmised registriasjad:

1) kandeavaldused;

2) majandusaasta aruanded;

3) järelevalvemenetlused.

(8) Infosüsteemis jaotatud registriasjad saab ümber jaotada registriosakonna juhataja korraldusega vastavalt tööajotusplaanis sätestatule.

§ 125¹. Kohtujurist

(1) Kohtujurist on kohtuametnik, kes osaleb kohtuasjade menetlemiseks ettevalmistamisel ja menetlemisel kohtumenetluse seaduses ettenähtud ulatuses iseseisvalt või kohtuniku järelevalve all.

(2) Kohtujurist on pädev tegema kohtunikuabi või muu kohtuametnik, välja arvatud kohtunikuabi.

(3) Kohtujurist on oma ülesannete täitmisel sõltumatu, kuid peab seaduses ettenähtud ulatuses järgima kohtuniku juhiseid.

(4) Kohtujuristik võib nimetada isiku, kes vastab käesoleva seaduse § 47 lõike 1 punktides 1–3 kehtestatud nõuetele. Kohtujuristik ei või nimetada isikut, keda avaliku teenistuse seaduse kohaselt ei või võtta teenistusse ametnikuna.

(5) Kohtujuristi vaba ametikoht täidetakse avaliku konkursi korras. Konkursi korraldab ning kohtujuristi nimetab ametisse ja vabastab ametist kohtu esimees. Kohtujuristi ametisse nimetamisel kohaldatakse katseaega kestusega kuus kuud.

(5¹) Konkursi avalikust väljakuulutamisest võib loobuda ja korraldada sisekonkursi kohtujuristidele, kui on põhjendatud alus arvata, et vaba ametikoht on otstarbekas täita konkursi väljakuulutamisega ühe või enama kohtuasutuse sees.

[RT I, 22.06.2016, 21 - jõust. 01.08.2016]

(6) Kohtujuristi palk ei või ületada esimese astme kohtuniku ametipalka ja peale katseaega olla väiksem kui pool esimese astme kohtuniku ametipalgast.

[RT I, 29.12.2012, 2 - jõust. 01.01.2013]

(7) Vanemkohtujuristik nimetatakse isik, kes on vähemalt kolm aastat töötanud kohtujuristina ja sooritanud kohtunikueksami.

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.07.2014]

§ 125². Registrisekretär

Registriosakonna koosseisu võib kuuluda registrisekretär. Registrisekretäri nimetab ametisse ja vabastab ametist kohtudirektor kohtu registriosakonna juhataja ettepanekul.

Kommertspandiseadus

§ 1. Kommertspandi mõiste

- (1) Äriregistrisse kantud ettevõtja võib nõude tagatisena seada oma vallasvarale kommertspandiregistrisse kantud käesolevas seaduses sätestatud ulatusega pandi (kommertspant), ilma et ta annaks üle panditava vara valdust.
- (2) Kommertspant ei eelda tagatava nõude olemasolu ega lõpe nõude lõppemisega.
- (3) Kommertspandile kohaldatakse asjaõiguseaduses registerpandi kohta sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

Commented [A2]: FIE osas sõltub otsustusest, sh kas vaja rajendusnormi, mis senseid pandid säilitaks; võimalik laiendada ka muudele eraõiguslikele juriidilistele isikutele

§ 2. Kommertspandi ulatus

- (1) Kommertspant ulatub äriühingu kogu vallasvarale või füüsilisest isikust ettevõtja majandustegevusega seotud vallasvarale. Kommertspandi võib seada välismaa äriühingu Eesti filiaali vallasvarale.
- (2) Kommertspant ulatub kogu koormatavale varale, mis kuulub ettevõtjale pandikande tegemise ajal, samuti varale, mille ettevõtja omandab pärast pandikande tegemist.
- (3) Kommertspant ei ulatu:
- 1) kassas või krediitiasutuses olevale rahale, ettevõtjale kuuluvatele osadele, aktsiatele, investeerimisfondi osakutele, osamaksule ühistus ja osalusele teistes ühingutes, võlakirjadele ja teistele tavakäibeks määratud võladokumentidele ning muudele väärtpaberitele;
 - 2) varale, millele saab seada teist liiki registerpandi või [asjaõiguseaduse rakendamise seaduse § 132](#) lõikes 2 nimetatud pandi või millele ulatub kinnisasjale enne või pärast kommertspandi seadmist seatud hüpoteek või millele on seatud käsipant;
 - 3) varale, millele ei saa vastavalt seadusele pöörata sissenõuet.

Commented [A3]: Sõltub FIE saatusest

§ 7. Kommertspandi kehtivus äriühingute ühinemisel, jagunemisel ja ümberkujundamisel

- (1) Kui äriühingute ühinemise korral oli enam kui ühe ühineva ühingu varale seatud kommertspant, võib ühinemise kanda äriregistrisse ainult juhul, kui koos avaldusega ühinemise registrisse kandmiseks esitatakse äriregistri pidajale pandipidajate notariaalselt tõestatud kokkuleppe pandikannete järjestamise kohta. Sama kehtib äriühingu jagunemisel, kui mitme jagunemises osaleva äriühingu varale oli seatud kommertspant.
- (1¹) Kui äriühingute piiriülese ühinemise korral on Eesti äriregistrisse kantud ühendatava ühingu varale seatud kommertspant ja kui ühendav ühing allub teise Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigi õigusele, võib ühinemise kanda äriregistrisse vaid juhul, kui koos avaldusega esitatakse äriregistri pidajale pandipidaja notariaalselt tõestatud nõusolek ühinemise registrisse kandmiseks. [RT I 2007, 65, 405 - jõust. 15.12.2007]
- (1²) Kui osahing või aktsiaselts, mille vara on koormatud kommertspandiga, ühineb ainuosanikuks või ainuaktsionäriks oleva füüsilise isiku varaga, võib ühinemise kanda äriregistrisse ainult juhul, kui koos avaldusega esitatakse äriregistri pidajale pandipidaja notariaalselt tõestatud nõusolek ühinemiseks. [RT I, 21.03.2014, 3 - jõust. 01.01.2015]
- (2) Äriühingu ümberkujundamine ei mõjuta kommertspandi kehtivust ega pandikandega antud eelisõigust.
- (3) Kommertspandiregistri pidaja teeb käesoleva paragrahvi lõikest 1 tulenevad muudatused kommertspandi registrisse pandipidajate kokkuleppe alusel.

Commented [A4]: Sõltub, kas avada kommertspant ka muudele eraõiguslikele juriidilistele isikutele

§ 8. Kommertspandi kehtivus ettevõtja surma korral

Pärandvarasse kuuluvale varale seatud kommertspant ei lõpe füüsilisest isikust ettevõtja surma korral.

Commented [A5]: Sõltub FIE saatusest

§ 15. Kommertspandiregister

- (1) Kommertspandiregistrile kohaldatakse äriseadustikus äriregistri kohta sätestatud käesolevas seaduses ettenähtud erisustega. [RT I 2006, 61, 456 - jõust. 01.01.2007]
- (2) Kommertspandiregistrisse ei tehta kandeid kiirmenetluses. Äriseadustiku § 53 lõikeid 4–6 ei kohaldata. [RT I 2006, 61, 456 - jõust. 01.01.2007]

(3) Pandipidaja teatab registripidajale oma kontaktandmed ja teavitab viivitamata nende muutumisest. Pandipidajale kohaldatakse äriseadustiku § 62 lõiget 7.
[RT I 2006, 61, 456 – jõust. 01.01.2007]

Korteriomandi- ja korteriühistuseadus

§ 1. Korteriomand ja korteriühistu

- (1) Korteriomand on eriomand hoone reaaloosa üle, mis on ühendatud mõttelise osaga kinnisasja kaasomandist, mille juurde eriomand kuulub.
- (2) Korteriomandid peavad olema ühe kinnisasja piires.
- (3) Käesolevas seaduses reguleerimata küsimustes kohaldatakse korteriomandile muudes seadustes kinnisomandi kohta sätestatud.
- (4) Korteriühistu on eraõiguslik-mittetulundusühingjuriidiline isik, mille liikmeteks on kõik ühe korteriomanditeks jagatud kinnisomandi korteriomandite omanikud (edaspidi korteriomaniik). Korteriühistule kohaldatakse mittetulundusühingute seadust, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti. Korteriühistu kantakse äriregistrisse.

§ 6. Korteriomandite kinnistamine ja korteriühistu registrikaardi avamine

- (1) Korteriomandite kinnistamiseks kinnistusraamatu pidajale esitatavas kinnistamisavalduses esitatakse ka kõik need andmed, mis on vajalikud korteriühistu kandmiseks ärikorteriühistute registrisse. Pärast kinnistamisavalduse saamist edastab kinnistusraamatu pidaja avalduse ärikorteriühistute-registri pidajale. Kinnistusraamatu pidaja ja ärikorteriühistute-registri pidaja vaatavad avalduse läbi samal ajal.
- (2) Korteriomandite kinnistamisel avatakse igale korteriomandile kinnistusregistri iseseisev osa ja samal ajal suletakse kinnisasja senine registriosa asjaõigusseaduses ja kinnistusraamatuseaduses sätestatud korras.
- (3) Suletud registriosa andmed kantakse avatavate registriosade vastavatesse jagudesse. Registriosa pealkirjas märgitakse lisaks kinnistusraamatuseaduse §-s 12 nimetatud andmetele korteriühistu registrikood. Registriosa esimesse jakku kantakse lisaks kinnistusraamatuseaduse § 13 lõikes 1 nimetatud andmetele eriomandi eseme number või muu tähis, kaasomandi mõttelise osa suurus ja teiste korteriomandite kinnistute numbrid.
- (4) Korteriomandite kinnistamise kanne tehakse pärast seda, kui ärikorteriühistute-registri pidaja on teatanud, et puuduvad takistused korteriühistu registrikaardi avamiseks. Korteriühistu registrikaardi avamise kanne tehakse viivitamata pärast korteriomandite kinnistamise kanne tegemist.
- (5) Kui ärikorteriühistute-registri pidaja on määranud puuduste kõrvaldamiseks tähtaja, peab korteriomandite kinnistamisavalduse menetlemine, kuni korteriühistute registri pidaja:
- 1) esitab käesoleva paragrahvi lõike 4 esimese lause kohaselt teate või
 - 2) teatab puuduste kõrvaldamata jätmisest.
- (6) Käesoleva paragrahvi lõike 5 punktis 2 sätestatud juhul jätab kinnistamiseks pädev isik määrusega kinnistamisavalduse rahuldamata.
- (7) Kinnistusraamatu pidaja ja ärikorteriühistute-registri pidaja täpsema tegevuse korteriomandite kinnistamisel ja korteriühistu registrikaardi avamisel kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega.

§ 20. Korteriomaniike üldkoosolek

- (1) Käesoleva seaduse või korteriomaniike kokkuleppe kohaselt hääletenamusega tehtavad otsused võetakse vastu korteriomaniike üldkoosolekul. Korteriomaniike üldkoosolekule kohaldatakse lisaks käesolevas seaduses sätestatud mittetulundusühingute seaduse § 19 lõike 1 punktides 1–5, §-des 20 ja 201, § 21 lõigetes 6–9, § 22 lõigetes 1 ja 11, § 23 lõigetes 1 ja 2 ning §-s 25 mittetulundusühingu liikmete üldkoosoleku kohta sätestatud.
- (2) Korteriomaniike üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellele osalevatele korteriomaniike kuulub üle poole häälest ja üle poole kaasomandi osadest, kui põhikirjaga ei ole ette nähtud teisiti.
- (3) Kui korteriomaniike üldkoosoleku päevakorras on põhikirja muutmise, majanduskava kehtestamine või majandusaasta aruande kinnitamine, tuleb üldkoosoleku teates märkida koht, kus on võimalik tutvuda põhikirja või majanduskava eelnõuga või majandusaasta aruandega, ning nende dokumentidega tutvumise kord.
- (4) Kui korteriomaniik on teatanud korteriühistule oma elektronposti aadressi, tuleb korteriomaniike üldkoosoleku teade ja käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud dokumendid saata sellel aadressil.

§ 24. Juhatus

(1) Juhatus on korteriühistu juhtorgan, kes esindab ja juhib korteriühistut. ~~Korteriühistu juhatusele kohaldatakse lisaks käesolevas seaduses sätestatud mittetulundusühingute seaduse § 26 lõikes 2 ning §-des 27–29 ja 32 mittetulundusühingu juhatuse kohta sätestatud.~~

[RT I, 20.04.2017, 1 - jõust. 15.01.2018]

(2) Juhatusel võib olla üks liige (juhataja) kuni kolm liiget. Põhikirjaga võib ette näha käesolevas lõikes sätestatud erineva juhatuse liikmete arvu või selle ülem- ja allmäära.

(3) Korteriühistul ei pea olema juhatust, kui korteriomandite arv ei ole suurem kui kümme või kui kõik korteriomandid kuuluvad ühele isikule.

(4) Juhatuse puudumisel juhvavad ja esindavad korteriomanikud korteriühistut ühiselt.

§ 29. Korteriühistu organi otsuse kehtetus

(1) Kui korteriomanike üldkoosoleku kokkukutsumisel on oluliselt rikutud seaduse, korteriomanike kokkuleppe või põhikirja nõudeid, ei ole koosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud juhul, kui koosolekul osalevad või on esindatud kõik korteriomanikud. Sellisel koosolekul tehtud otsused on tühised, kui korteriomanikud, kelle suhtes kokkukutsumise korda rikuti, otsust heaks ei kiida.

(2) Korteriühistu organi otsuse kehtetuks tunnistamise ja tühisuse tuvastamise nõue lahendatakse kohtus hagita menetluses. Muus osas kohaldatakse tsiviilseadustiku üldosa seaduses juriidilise isiku organi otsuse kehtetuse kohta sätestatud käesolevas paragrahvis sätestatud erisustega.

(3) Korteriühistu organi otsuse kehtetuks tunnistamise nõude esitamise tähtaeg on 60 päeva otsuse vastuvõtmisest arvates.

(4) Huvitatud isiku taotlusel võib kohus ennistada käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud tähtaja. Ennistamisele kohaldatakse tsiviilkohtumenetluse seadustikus seaduses sätestatud menetlustähtaja ennistamise kohta sätestatud.

(5) Kohus ei aruta korteriühistu organi otsuse kehtetuks tunnistamise nõude esitamisel asja enne, kui on möödunud käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud tähtaeg. Eri avaldused sama otsuse kehtetuks tunnistamiseks liidetakse ühte menetlusse.

~~(6) Vajaduse korral peatab kohus menetluse ajaks:~~

~~-1) vaidlustatud otsuse kehtivuse ja keelab samasisulise otsuse vastuvõtmise;~~

~~-2) olemasoleva juhatuse liikme ametiseisundi kehtivuse ja määrab korteriühistule juhatuse asendusliikme.~~

§ 36. Laenu võtmine

(1) Laenu või muu laenusarnase mõjuga rahalise kohustuse võtmise, kui see kohustus kas iseseisvalt või koos olemasolevate kohustustega ületab korteriühistu eelmise majandusaasta majandamiskulude summa, võib otsustada [käesoleva seaduse § 9](#) lõikes 3 sätestatud hääletenamusega.

(2) Enne käesoleva paragrahvi lõikes 1 sätestatud kohustuse võtmist peab korteriühistu juhatust laskma kanda [ärkorteriühistute](#) registrisse sellekohase märkuse.

§ 51. Majandusaasta aruanne

(1) Kui korteriühistu peab koostama majandusaasta aruande, kohaldatakse selle koostamisele, esitamisele ja kinnitamisele [mittetulundusühingute seaduse § 36](#) lõigetes 1–4 mittetulundusühingu majandusaasta aruande kohta sätestatud käesolevas seaduses sätestatud erisustega.

(2) Korteriühistu põhikirjaga võib ette näha korteriühistu raamatupidamise aastaaruande audiitorkontrolli kohustuse.

(3) Korteriühistu majandusaasta aruandes märgitakse lisaks muudele seaduses sätestatud andmetele ka iga korteriomandi majandamiskulude suurus.

~~(4) Korteriühistu esitab kinnitatud majandusaasta aruande korteriühistute registrile kuue kuu jooksul majandusaasta lõppemisest arvates. Kui audiitorkontroll on kohustuslik, esitatakse aruanne koos vandeaudiitori aruandega.~~

[RT I, 21.05.2014, 1 - jõust. 01.01.2018]

§ 60. Korteriomandite registriosade ja korteriühistu registrikaardi sulgemine

(1) Avalduse kanda korteriühistu likvideerimine registrisse esitab korteriühistu [ärkorteriühistute](#) registri pidajale. Avaldusele tuleb lisada eriomandi lõpetamise kokkuleppe ärakiri.

(2) Avaldus korteriomandite registriosade sulgemiseks ja korteriühistu registrikaardi sulgemiseks esitatakse kinnistusraamatu pidajale. Pärast avalduse saamist edastab kinnistusraamatu pidaja avalduse [ärkorteriühistute](#) registri pidajale.

(3) Korteriomandite registriosade sulgemisel avatakse kinnisasja kohta uus registriosa ning samal ajal suletakse kõikide korteriomandite registriosad asjaõigusseaduses ja kinnistusraamatuseaduses sätestatud korras. Suletud registriosade andmed kantakse avatava registriosa vastavatesse jagudesse.

(4) Korteriomandite registriosade sulgemise kanne tehakse pärast seda, kui ~~äri~~korterühistute registri pidaja on teatanud, et puuduvad takistused korterühistu registrikaardi sulgemiseks. Korterühistu registrikaardi võib sulgeda pärast korterühistu likvideerimist. Korterühistu registrikaardi sulgemise kanne tehakse viivitamata pärast korteriomandite registriosade sulgemise kande tegemist.

(5) Kinnistusraamatu pidaja ja ~~äri~~korterühistute registri pidaja täpsema tegevuse korteriomandite registriosade ja korterühistu registrikaardi sulgemisel kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega.

6. peatükk. Korterühistute register

§ 63. Registri pidamine

~~(1) Korterühistute register (edaspidi register) on mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri osa, mille suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri kohta õigusaktides sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.~~

~~(2) Registrit peab Tartu Maakohtu registriosakond.~~

~~[RT I, 09.05.2017, 1 – jõust. 01.01.2018]~~

~~(3) [Kehtetu – RT I, 09.05.2017, 1 – jõust. 01.01.2018]~~

~~(4) Korterühistu registrikaardile kantakse järgmised andmed:~~

~~1) korterühistu registrikood;~~

~~2) korterühistu nimi;~~

~~3) korterühistu täiendav nimi;~~

~~4) korterühistu asukoha aadress, kui see erineb korteriomandite asukoha aadressist;~~

~~5) juhatuse liikme nimi ja isikukood;~~

~~6) valitseja nimi ja registrikood;~~

~~7) pankrotihalduri nimi ja isikukood;~~

~~8) likvideerija nimi ja isikukood;~~

~~9) juhatuse liikmete ja likvideerijate esindusõiguse kord, kui see erineb seaduses ettenähtud üldreeglis;~~

~~10) põhikirja kinnitamise aeg ja põhikirja muutmise aeg;~~

~~11) märkus käesoleva seaduse §-s 36 sätestatud laenu kohta;~~

~~12) lõpetamine;~~

~~13) pankroti väljakuulutamine ja pankrotimenetluse lõppemine;~~

~~14) registrit kustutamine;~~

~~15) likvideeritud ühistu dokumentide hoidja andmed;~~

~~16) kande järjekorranumber ja kuupäev ning kandemääruse täitnud isiku ja kande otsustamiseks pädeva isiku allkiri, nimi ja amet;~~

~~17) viited varasematele ja hilisematele kannetele ning märkused.~~

~~(5) Kui kohus on käesoleva seaduse § 29 lõike 6 punkti 2 alusel peatanud juhatuse liikme ametiseisundi, kantakse registrisse selle kohta märkus.~~

Maakorraldusseadus

§ 9. Maakorraldusühistu

(1) Maakorraldusühistu liikmeks võib olla kinnisasja omanik, kelle kinnisasjal viiakse läbi maakorraldustoiminguid.

(2) Maakorraldusühistu liige on kohustatud tasuma ühistule maakorralduse läbiviimisega seotud teostuskulud.

Maaparandusseadus

§ 58. Maaparandusühistu

(1) Maaparandusühistu on maaparandushoiutööde ühiseks korraldamiseks (edaspidi ühishoid) asutatav mittetulundusühingeraõiguslik juriidiline isik, mille liikmed on ühe või mitme tervikliku maaparandussüsteemi omanikud.

(2) Ühishoidu tehakse esmajoones ühiseesvoolul, poldri puhul ka pumbajaamas, kaitsetammil ja regulaatoril.

(3) Lisaks ühishoiule võib maaparandusühistu teha maaparandussüsteemi toimimisega seotud avalikust või maaparandusühistu liikmete ühisest huvist tulenevat tegevust.

§ 59. Maaparandusühistu õiguslik vormivõime

~~(1) Maaparandusühistu õigusvõime tekib tema kandmisega maaparandusühistute registrisse ja lõpeb maaparandusühistu kustutamisega registrist.~~

~~(1) Maaparandusühistule kohaldatakse mittetulundusühingute seadust, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.~~

~~(2) Maaparandusühistut ei saa ümber kujundada teist liiki juriidiliseks isikuks. See ei välista maaparandusühistu muutmist põhikirja muutmise kaudu käesolevas seaduses reguleerimata mittetulundusühinguks ega mittetulundusühingu põhikirja muutmise kaudu selle muutmist maaparandusühistuks.~~

§ 62. Maaparandusühistu asutamise põhimõtted

~~(1) Maaparandusühistu asutamise suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute seaduse 2. peatükis sätestatud, arvestades käesoleva seaduse erisusi.~~

(2) Maaparandusühistu asutatakse, kui asutamiskoosolekul on selle poolt üle poole maaparandussüsteemi omanikest või kui korduvasutamiskoosolekul on selle poolt maaparandussüsteemi omanikud, kelle kinnisasjadel paikneb kokku üle poole maaparandussüsteemi maa-ala pindalast või üle poole ühiseesvoolu pikkusest.

(3) Kui maaparandusühistu asutatakse mitme maaparandussüsteemi ühishoiuks, kohaldatakse käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud asutamistingimusi maaparandusühistu tegevuspiirkonda kuuluva iga maaparandussüsteemi suhtes.

§ 66. Maaparandusühistu kandmine ärimaaparandusühistute registrisse ja maaparandusühistu tegevuspiirkonna andmete kandmine kitsenduste kaardile

(1) Maaparandusühistu kandmiseks ärimaaparandusühistute registrisse esitatakse registripidajale mittetulundusühingute seaduses sätestatud dokumendid, kusjuures asutamislepingut asendab asutamiskoosoleku protokoll, maaparandusühistu tegevuspiirkonna kaart ja õiend. Kui asutamisosutus võeti vastu korduvasutamiskoosolekul, siis esitatakse registripidajale ka esimese asutamiskoosoleku protokoll.

(2) Maaparandusühistu tegevuspiirkonna kaart ja õiend esitatakse registripidajale elektrooniliselt valdkonna eest vastutava ministri äriseadustiku § 67 lõike 4 punkti 1 alusel kehtestatud korras.

(3) Pärast maaparandusühistu kandmist ärimaaparandusühistute registrisse teavitab registripidaja kande tegemisest Põllumajandusametit, kes edastab maaparandusühistu tegevuspiirkonna andmed kitsenduste kaardile kandmiseks.

§ 74. Majandusaasta aruanne

~~Maaparandusühistu esitab majandusaasta aruande mittetulundusühingute seaduse § 36 lõike 5 ja § 78 lõike 3 kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta.~~

§ 82. Maaparandusühistute registri pidamine

(1) Maaparandusühistud kantakse äriregistrissete register on mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri osa, mille suhtes kohaldatakse mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri kohta õigusaktides sätestatud, arvestades käesoleva seaduse erisusi.

~~(2) Maaparandusühistute registrit peab ja registri kandeid teeb Tartu Maakohtu registriosakond.~~

(3) Maaparandusühistu kohta kantakse äriregistrisse lisaks äriregistri seaduses sätestatud andmetele registrikaardile kantakse maaparandusühistu kohta järgmised andmed:

1) registrikood;

2) nimi;

3) asukoha aadress;

- 4) tegevuspiirkonnas paikneva maaparandussüsteemi kood;
 - 5) juhatuse liikme nimi ja isikukood;
 - 6) põhikirja kinnitamise aeg;
 - 7) majandusaasta algus ja lõpp;
 - 8) pankrotihalduri nimi ja isikukood;
 - 9) likvideerija nimi ja isikukood;
 - 10) juhatuse liikme ja likvideerija esindusõiguse kord, kui see erineb seaduses ettenähtud üldreeglit;
 - 11) lõpetamine;
 - 12) pankroti väljakuulutamine ja pankrotimenetluse lõppemine;
 - 13) registrist kustutamine;
 - 14) likvideeritud maaparandusühistu dokumentide hoidja andmed;
 - 15) kande järjekorranumber ja kuupäev ning kandemääruse täitnud isiku ja kande tegemise otsustamiseks pädeva isiku allkiri, nimi ja amet;
 - 16) viited varasematele ja hilisematele kannetele ning märkused.
- (4) Üldkoosoleku otsuse alusel registri kande tegemiseks esitab maaparandusühistu äri maaparandusühistute registrile koos muude kande aluseks olevate dokumentidega Põllumajandusameti õiendi, mis ei ole antud varem kui viis tööpäeva enne üldkoosoleku toimumise päeva.

Maksudkorralduse seadus

§ 17. Maksukohustuslaste register

(1) Maksukohustuslaste registri (edaspidi *register*) asutab ja selle põhimääruse kehtestab [Vabariigi Valitsus](#) määrusega.

(1¹) Registri pidamise eesmärgid on:

- 1) andmete kogumine maksuseadustest ja teistest seadustest tulenevate ülesannete täitmiseks;
- 2) arvestuse pidamine maksude määramiseks, maksude tasumise õigsuse kontrollimiseks ja maksude sissenõudmiseks;
- 3) [käesoleva seaduse § 1](#) lõikes 6 nimetatud avalik-õiguslike rahaliste kohustuste üle arvestuse pidamine.

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

(2) Registrisse kantakse andmed järgmistele isikutele:

- 1) maksukohustuslane;
- 2) sotsiaalmaksuseaduse alusel kindlustatav isik;
- 3) töötuskindlustuse seaduse alusel kindlustatu, töötuskindlustusmaks maksja ja kinnipidaja;
- 4) kohustatud isik, makse maksja ja makse kinnipidaja kogumispensionide seaduse tähenduses;
- 5) maksuesindaja;
- 6) mitteresident seoses tagastusnõude esitamiseks;

[RT I 2009, 56, 376 - jõust. 01.01.2010]

7) keskkonnatasude seaduse alusel saastetasu, vee erikasutusõiguse tasu ja maavara

kaevandamisõiguse tasu maksja;

[RT I, 14.03.2011, 4 - jõust. 01.04.2011]

8) [käesoleva seaduse § 1](#) lõikes 6 nimetatud rahaliste kohustuste tasumiseks kohustatud isik;

[RT I, 31.01.2014, 6 - jõust. 01.04.2014]

9) [kehtetu - [RT I, 24.12.2016, 1](#) - jõust. 01.01.2018]

10) juriidilise isiku staatusetähtsuse välismaise isikuteühendus või varakogum;

[RT I, 09.02.2016, 1 - jõust. 10.02.2016]

11) isik, kelle andmeid töödeldakse maksualase teabevahetuse seaduse alusel;

[RT I, 09.02.2016, 1 - jõust. 10.02.2016]

12) mitteresident seoses teekasutustasu kohustusega;

[RT I, 04.07.2017, 5 - jõust. 20.12.2017]

13) isik, kelle andmeid töödeldakse alkoholi-, tubaka-, kütuse- ja elektriaktsiisi seaduse alusel riikliku maksuhalduri ülesannete täitmiseks;

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

14) isik, kelle andmed kantakse hasartmänguseaduse alusel hasartmängu mängimise piirangutega isikute nimekirja, ning isik, kelle andmeid töödeldakse sama seaduse § 58 alusel;

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

15) isik, kelle andmeid töödeldakse [tolliseaduse § 13](#) lõikes 1 sätestatud alusel ja sama seaduse §-s 4 ning tolliseadustiku artiklis 3 sätestatud ülesannete täitmiseks;

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

16) isik, kelle andmeid kogutakse vedelkütuse seaduse alusel.

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

(3) Registri vastutav töötleja on Maksu- ja Tolliamet.

[RT I 2003, 88, 591 - jõust. 01.01.2004]

(2¹) Registris peetakse eraldi arvestust iga registrisse kantud isiku käesolevast seadusest, maksuseadusest, hasartmänguseadusest, vedelkütuse seadusest ja tollialastest õigusaktidest tulenevate õiguste ja kohustuste kohta, samuti [käesoleva seaduse § 1](#) lõikes 6 nimetatud rahaliste kohustuste ning nende täitmise kohta.

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

(3) Registri vastutav töötleja on Maksu- ja Tolliamet.

[RT I 2003, 88, 591 - jõust. 01.01.2004]

(3¹) [Käesoleva seaduse § 1](#) lõikes 6 nimetatud rahaliste kohustuste üle arvestuse pidamisel ja nende täitmise korraldamisel on registri volitatud töötlejateks Riigi Tugiteenuste Keskus, kohus ja prokuratuur. Registri volitatud töötlejaks oleval Riigi Tugiteenuste Keskusel on [käesoleva seaduse § 63](#) lõikes 2 nimetatud õigused.

[RT I, 07.12.2018, 1 - jõust. 17.12.2018]

(3²) Registri volitatud töötlejad määratakse registri põhimääruses.

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

Commented [A6]: Muudatused sõltuvad sellest, kas FIE jääb ärireistrisse

(4) Andmeid kantakse registrisse ja saadakse registrist registri põhimääruses sätestatud korras, vastavalt käesolevas jaos, käesoleva peatüki 3¹. ja 4. jaos ning käesoleva paragrahvi lõikes 2¹ nimetatud seadustes ja sotsiaalmaksuseaduses sätestatud korras.

[RT I, 13.03.2019, 2 - jõust. 15.03.2019]

(5) Register on avalik ja internetist üldiselt tasuta kättesaadav füüsiliselt isikust ettevõtjate, notarite, kohtutäiturite ja vandetõlkide nimede ning ettevõtte asukohtaandmete osas.

§ 18. Registreerimiskohustus

(1) Enne tegevuse alustamist on Maksu- ja Tolliametis kohustatud end registreerima:

[RT I, 25.10.2012, 1 - jõust. 01.12.2012]

1) juriidiline isik, keda ei kanta äriregistrisse, mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse või usuliste ühenduste registrisse;

1¹) füüsilisest isikust ettevõtja, samuti notar, kohtutäitur ja vandetõlk;

2) riigi-, valla- või linnaasutus, keda ei kanta riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikusse registrisse;

3) [kehtetu - RT I 2008, 27, 177 - jõust. 01.01.2009]

4) mitteresidendist juriidiline isik, füüsilisest isikust ettevõtja, juriidilise isiku staatust mitteomav isikuteühendus või varakogum, kes alustab Eestis majandustegevust püsiva tegevuskoha kaudu, mida ei ole filiaalina kantud äriregistrisse.

[RT I, 18.11.2010, 1 - jõust. 01.01.2011]

5) [kehtetu - RT I, 31.05.2018, 2 - jõust. 01.10.2018]

(1¹) Kümne tööpäeva jooksul Eestis maksukohustuse tekkimisest arvates on Maksu- ja Tolliameti kohustatud end registreerima:

[RT I, 25.10.2012, 1 - jõust. 01.12.2012]

1) mitteresidendist tööandja, sealhulgas füüsilisest isikust ettevõtja, välisesindus, välisriigi muu asutus, rahvusvaheline organisatsioon ja selle esindus, kui teda ei ole varem kantud maksukohustuslaste registrisse või mõnesse käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud registritest;

2) seltsing, ühisus ja muu juriidilise isiku staatust mitteomav isikute ühendus.

(2) Registreerimise kohta väljastab Maksu- ja Tolliamet tõendi, kuhu märgitakse käesoleva seaduse § 19 lõikes 1, § 21 lõikes 1 või 3, §-s 21¹ või § 22 lõikes 1 nimetatud andmed.

§ 20. Füüsilisest isikust ettevõtja

[RT I 2008, 60, 331 - jõust. 01.01.2009]

~~(1) [Kehtetu - RT I 2008, 27, 177 - jõust. 01.01.2009]~~

~~(2) [Kehtetu - RT I 2008, 27, 177 - jõust. 01.01.2009]~~

~~(3) Maksuseaduses sätestatud kohustused laienevad ka füüsilisest isikust ettevõtjale, kes ei ole äriregistrisse kantud. Kui maksuseaduses ei ole sätestatud teisiti, laienevad selles sätestatud õigused nimetatud isikule alates tema kandmisest äriregistrisse.~~

~~[RT I 2008, 27, 177 - jõust. 01.01.2010]~~

~~(4) Maksuhalduri ettepanekul võib äriregistrist kustutada füüsilisest isikust ettevõtja, kes ei tegele ettevõtlusega tulumaksuseaduse § 14 tähenduses. Enne ettepaneku tegemist äriregistri pidajale annab maksuhaldur füüsilisest isikust ettevõtjale tähtaja ettevõtlusega tegelemise tõendamiseks.~~

~~[RT I 2008, 27, 177 - jõust. 01.01.2010]~~

~~(5) [Kehtetu - RT I 2008, 27, 177 - jõust. 01.01.2009]~~

(1) Käesoleva seaduse § 18 lõike 1 punktis 3 nimetatud füüsilisest isikust ettevõtja esitab registreerimiseks elu- või tegevuskohajärgsele Maksu- ja Tolliameti piirkondlikule struktuuriüksusele avalduse, milles märgitakse:

1) ettevõtja ees- ja perekonnanimi;

2) isikukood (selle puudumisel sünnikuupäev, -kuu ja -aasta);

3) elukoht;

4) tegevusala või tegevusalad;

5) tegevuskoht või tegevuskohad.

(2) Füüsilisest isikust ettevõtjal, kelle tegevus tulenevalt tegevusala iseloomust on hooajaline, on õigus märkida avalduses ettevõtlusega tegelemise algus- ja lõppkuupäev. Ettevõtlusega tegelemise algus- ja lõppkuupäeva võib avalduses märkida ka ajutiselt ettevõtlusega tegelemise korral.

Eelnimetatud juhtudel loetakse isik maksustamise seisukohast füüsilisest isikust ettevõtjaks üksnes avalduses märgitud ajavahemikus.

(3) Maksuseaduses sätestatud kohustused laienevad ka füüsilisest isikust ettevõtjale, kes on jätnud ennast Maksu- ja Tolliametis registreerimata. Kui maksuseaduses ei ole sätestatud teisiti, laienevad selles sätestatud õigused nimetatud isikule, alates tema kandmisest maksukohustuslaste registrisse.

(4) Maksuhaldur kustutab registrist füüsilisest isikust ettevõtja, kes ei tegele ettevõtlusega tulumaksuseaduse § 14 tähenduses. Maksuhaldur teavitab füüsilisest isikust ettevõtjat tema registrist kustutamise kavatsusest kirjalikult ning annab tähtaja ettevõtlusega tegelemise tõendamiseks.

(5) Füüsilisest isikust ettevõtja kustutatakse registrist maksuhalduri juhi otsuse alusel. Füüsilisest isikust ettevõtja loetakse registrist kustutatuks otsuses märgitud kuupäevast arvates.

Notari tasu seadus

§ 18. Äriühingutega seotud toimingud

(1) Osaühingu, aktsiaseltsi või tulundusühistu asutamislepingu või -otsuse tehinguväärtus sisaldab ka asutamislepingu või -otsuse lisana kinnitatud põhikirja tehinguväärtust ning on kavandatav osa- või aktsiakapitali suurus.

(2) Äriühingute ühinemislepingu tehinguväärtus on ühendava või ühinemisel asutatava äriühingu osa- või aktsiakapitali suurus või osanike sissemaksete summa.

(2¹) Äriühingu ja füüsilise isiku ühinemislepingu tehinguväärtus on ühendatavate äriühingute osa- või aktsiakapitalide suurus.

[RT I, 21.03.2014, 3 - jõust. 01.01.2015]

(3) Äriühingute jagunemislepingu või äriühingu jagunemiskava tehinguväärtus on omandavate äriühingute osa- või aktsiakapitalide suurus ja/või osanike sissemaksete summa.

(4) Äriühingu organi otsuse kohta koostatud protokolli tehinguväärtus on 1/4 osa- või aktsiakapitalist või osanike sissemaksete summast.

[RT I 2009, 27, 164 - jõust. 08.06.2009]

(5) Äriühingute asutamise-, ühinemise- ja jagunemistehingu ning nende tehingute muutmise või lõpetamise tehingu väärtuse alampiir on 127 eurot ning ülempiir 639 eurot täis- ja usaldusühingu puhul, 639 116 eurot osaühingu puhul ning 6 390 000 eurot aktsiaseltsi puhul. Kui tehinguväärtus on alla alampiiri või ületab ülempiiri, loetakse notari tasu määramisel, et see vastab alam- või ülempiirile. Käesolevas lõikes sätestatud kohaldatakse ka äriühingu ja füüsilise isiku ühinemislepingu tehinguväärtuse määramisel.

[RT I, 21.03.2014, 3 - jõust. 01.01.2015]

(6) Kui käesolevas paragrahvis nimetatud tehingute puhul ei saa tehinguväärtust määrata, on tehinguväärtuseks käesoleva paragrahvi lõikes 5 nimetatud tehinguväärtuse alampiir ning käesoleva seaduse § 6 ja § 28 lõikes 1 sätestatud ei kohaldata.

(7) Osaühingu osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise tehinguväärtus on tunnistusel märgitud osa väärtus kuid mitte vähem kui [●] eurot. Kui notar on tõestanud osa omandamise või pandiõigusega koormamise aluseks oleva käsutustehingu ja väljastab selle tõestamisega saamaaegselt osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse, sisaldab vastava käsutustehingu tehinguväärtus sisaldab ka selle alusel väljastatava osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise tehinguväärtust.

§ 29. Notari tasu muude notariaaltoimingute tegemise eest

(1) Notari tasu on ühekordne täistasu:

1) omandiõiguse tunnistuse tõestamise eest;

[RT I 2010, 38, 231 - jõust. 01.07.2010]

1¹) annakusaaja tunnistuse tõestamise eest;

[RT I 2010, 38, 231 - jõust. 01.07.2010]

1²) [kehtetu - RT I 2010, 38, 231 - jõust. 01.07.2010]

2) [kehtetu - RT I 2008, 7, 52 - jõust. 01.01.2009]

3) [kehtetu - RT I 2008, 7, 52 - jõust. 01.01.2009]

4) äriühingu organi otsuse kohta koostatud protokolli tõestamise eest, kuid mitte vähem kui 63,90 eurot, samuti mitte vähem kui 63,90 eurot toimingu kestuse aja iga järgmise tunni eest, kuid kokku mitte rohkem kui 319,50 eurot;

[RT I, 30.12.2010, 2 - jõust. 01.01.2011]

5) omanikuhüpoteeegi loovutamise kokkuleppe tõestamise eest;

6) asjaõiguslepingu tõestamise eest ehitise pandiõiguse ümberregistreerimisel hüpoteeigiks;

7) eellepingu tõestamise eest;

[RT I 2005, 57, 450 - jõust. 01.01.2006]

8) võlaõigusliku lepingu tõestamise eest, kui samade poolte vahel on sama eseme suhtes eelnevalt sõlmitud notariaalselt tõestatud eelleping.

[RT I 2005, 57, 450 - jõust. 01.01.2006]

9) osaühingu osa omandamise tunnistuse tõestamise eest.

(2) [Kehtetu - RT I 2009, 27, 164 - jõust. 08.06.2009]

(3) Notari tasu on veerand täistasust:

1) ametitoiminguna raha või väärtpaberite notari deposiiti võtmisel, kuid mitte vähem kui 6,39 eurot;
[RT I, 30.12.2010, 2](#) - jõust. 01.01.2011]

2) registris pandiõiguse järjekoha muutmise tehingu tõestamise eest;

3) kinnistusraamatusse ja laevakinnistusraamatusse märke kandmise avalduse tõestamise eest, kuid mitte vähem kui 3 eurot.

[RT I 2010, 22, 108](#) - jõust. 01.01.2011]

4) [kehtetu - [RT I 2009, 27, 164](#) - jõust. 08.06.2009]

Pankrotiseadus

§ 29. Pankrotiavalduse menetluse raugemine pankrotti välja kuulutamata

(1) Kohus lõpetab määrusega menetluse pankrotti välja kuulutamata raugemise tõttu olenemata võlgniku maksejõuetusest, kui võlgnikul ei jätku vara pankrotimenetluse kulude katteks ning ei ole võimalik vara tagasi võita või tagasi nõuda, sealhulgas puudub võimalus esitada nõue juhtorgani liikme vastu.

(2) Kohus võib lõpetada menetluse pankrotti välja kuulutamata raugemise tõttu olenemata võlgniku maksejõuetusest ka siis, kui võlgniku vara koosneb peamiselt tagasivõitmise nõuetest ja nõuetest kolmandate isikute vastu ning nende nõuete rahuldamine on vähetõenäoline.

(3) Kohus ei lõpeta menetlust raugemise tõttu käesoleva paragrahvi lõikes 1 või 2 sätestatud alusel, kui võlgnik, võlausaldaja või kolmas isik maksab pankrotimenetluse kulude katteks deposiidina selleks ettenähtud kontole kohtu määratud summa.

[RT I, 31.01.2014, 6 - jõust. 01.07.2014]

(4) Kohus avaldab teate menetluse lõpetamise kohta raugemise tõttu väljaandes Ametlikud Teadaanded.

(5) Kui menetlus lõpetatakse käesoleva paragrahvi lõikes 1 või 2 sätestatud alusel, on ajutine haldur kohustatud esitama töötukassale töötuskindlustuse seaduses sätestatud avalduse võlgniku töötajatele hüvitise maksmiseks saamata jäänud palga ja puhkusetasu ning töölepingu lõppemisel saamata jäänud hüvitise eest.

(6) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 või 2 nimetatud määruse peale võivad võlgnik ja pankrotiavalduse esitanud võlausaldaja esitada määruskaebuse. Ringkonnakohtu määruse peale määruskaebuse kohta võib esitada määruskaebuse.

(7) Kui käesoleva paragrahvi lõikes 1 või 2 nimetatud määruse peale esitab määruskaebuse võlausaldaja, kes ei ole esitanud pankrotiavaldust, hakkab määruskaebuse esitamise tähtaeg kulgema käesoleva paragrahvi lõikes 4 nimetatud teate avaldamisest arvates. Ringkonnakohtu määruse peale määruskaebuse kohta võib esitada määruskaebuse üksnes see võlausaldaja, kes on esitanud maakohtu määruse peale määruskaebuse.

[RT I 2009, 68, 463 - jõust. 01.01.2010]

(8) Kui juriidilisest isikust võlgniku pankrotimenetlus lõpetatakse raugemise tõttu, likvideerib ajutine haldur juriidilise isiku kahe kuu jooksul menetluse lõpetamise määruse jõustumisest arvates likvideerimismenetluset. Kui pankrotimenetluse raugemisel on võlgnikul mingi vara, makstakse sellest kõigepealt ajutise halduri tasu ja kaetakse vajalikud kulutused. Õigustatud isiku taotlusel võib kohus käesoleva lõike esimeses lauses nimetatud tähtaega pikendada kuni kuue kuuni. Tähtaja pikendamisel määrab kohus kindlaks summa, mille taotluse esitanud isik peab tasuma likvideerija ülesannetes tegutseva ajutise halduri tasu ja likvideerimiskulutuste katteks ning mis ei ole suurem kui 396,25 eurot.

[RT I, 14.03.2011, 3 - jõust. 24.03.2011]

(8¹) Lõikes 8 nimetatud tähtaega ei kohaldata ja juriidilisest isikust võlgnikku ei kustutata registrist, kui võlgnik osaleb menetlusosalisena mõnes kohtumenetluses või vahekohtumenetluses ja registrist kustutamine takistaks seda menetlust. Ajutine haldur peab võlgniku registrist kustutamise avalduses kinnitama, et takistusi registrist kustutamiseks ei ole.

(9) Kui osaühingu puhul, mis on asutatud sissemaksleid tegemata, lõpetab kohus käesoleva paragrahvi kohaselt menetluse pankrotti välja kuulutamata raugemise tõttu ning kohus on jättnud ajutise halduri tasu ja kulutused pankrotivõlgniku kanda, on ajutisel halduril õigus nõuda osaühingu osanikult, kes ei ole täitnud sissemaksleid tegemise kohustust, tegemata sissemaksleid ulatuses tasu ja kulutuste hüvitamist, kui ajutisel halduril ei õnnestu oma nõuet rahuldada võlgniku muu vara arvelt.

[RT I, 04.05.2018, 1 - jõust. 14.05.2018]

§ 39. Registripidaja teavitamine

(1) Kui võlgnik on kantud äriregistrisse või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse, edastab pankroti välja kuulutanud kohus Tartu Maakohtu registriosakonnale viivitamata ärakirjad enda ja kõrgemalseisva kohtu lahenditest, mis on tehtud käesoleva seaduse § 29 lõike 1, § 31, § 68 lõike 3, § 91 lõigete 2 ja 3, § 130 lõigete 2 ja 7, § 158 lõike 4, § 163 lõike 3, § 183 lõike 1, § 190 lõike 1 ja § 192 lõike 2 alusel. Kanne registrisse tehakse kohe pärast määruse edastamist registriosakonnale.

[RT I, 21.06.2014, 8 - jõust. 01.07.2014]

(2) Pankroti väljakuulutamisel Euroopa Liidu Nõukogu määruse nr 1346/2000 pankrotimenetluse kohta artikli 3 lõike 1 alusel Eestis äriregistrisse või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse

kantud võlgniku suhtes on pankroti väljakuulutamise teatamiseks kohustatud pankrotihaldur või pankroti välja kuulutanud riigi muu pädev asutus.

[RT I 2009. 68. 463 - jõust. 01.01.2010]

§ 153. Nõuete rahuldamisjärgud

(1) Pärast [käesoleva seaduse § 146](#) lõikes 1 nimetatud väljamaksete tegemist rahuldatakse võlausaldajate nõuded järgmistes järkudes:

1) pandiga tagatud tunnustatud nõuded käesoleva paragrahvi lõikes 2 sätestatud ulatuses;

[RT I 2009. 68. 463 – jõust. 01.01.2010]

2) muud tähtaegselt esitatud tunnustatud nõuded;

3) muud tähtaegselt esitamata, kuid tunnustatud nõuded.

4) juriidilise isiku liikme, osaniku või aktsionäri juriidilisele isikule antud laenust või muust samaväärsesest tehingust tulenevad nõuded.

[RT I 2009. 68. 463 – jõust. 01.01.2010]

(2) Pandiga tagatud nõue rahuldatakse esimeses järgus pandieseme müügist saadud raha ulatuses, millest on maha arvatud [käesoleva seaduse § 146](#) lõikes 1 nimetatud väljamaksed võrdeliselt pandieseme müügist saadud rahasumma suhtele pankrotivara müügist laekunud raha kogusummasse, ent mitte enam kui 15/100 ulatuses pandieseme müügist saadud rahasummast.

(3) Kui pandiese on koormatud mitme pandiõigusega, rahuldatakse nõuded pandieseme müügist saadud raha arvel vastavalt pandiõiguste järjekohadele. Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud kulud jagunevad pandipidajate vahel võrdeliselt pandieseme müügist saadu osaga.

[RT I 2009. 68. 463 – jõust. 01.01.2010]

(4) Ulatuses, milles pandiga tagatud nõue on jäänud rahuldamata pandieseme müügist saadud raha arvel, rahuldatakse see koos käesoleva paragrahvi lõike 1 punktis 2 nimetatud nõuetega. See ei kehti juhul, kui pankrotivõlgnik on pantinud oma vara kolmanda isiku võla tagamiseks.

[RT I 2009. 68. 463 – jõust. 01.01.2010]

(4¹) Kui lepinguga on ette nähtud, et võlausaldaja nõue rahuldatakse lõikes 1 sätestatud järgust tagapool asuvas järgus, rahuldatakse nõue lepinguga ette nähtud järgus.

(5) Järgmise järgu nõuded rahuldatakse pärast eelmise järgu nõuete täielikku rahuldamist.

(6) Kui varast ei piisa kõigi ühe järgu nõuete rahuldamiseks, rahuldatakse sama järgu nõuded võrdeliselt nõuete suurusega.

§ 160. Pankrotimenetluse lõpetamine võlausaldajate nõusolekul

(1) Kohus lõpetab pankrotimenetluse võlgniku avalduse alusel, kui menetluse lõpetamisega on nõustunud kõik tähtaegselt nõuded esitanud võlausaldajad.

(2) Kui menetluse lõpetamisega ei ole nõustunud võlausaldaja, kelle nõude on haldur või võlgnik vaidlustanud või kelle nõue on pandiga tagatud, siis otsustab kohus, kas menetluse lõpetamine selle võlausaldaja nõusolekuta või talle tagatist andmata on võimalik.

(3) Kui juriidilisest isikust võlgnik on püsivalt maksejõuetu, otsustab kohus juriidilisest isikust võlgniku likvideerimise menetluse lõpetamise määrusega. Juriidilisest isikust võlgniku likvideerib haldur kahe kuu jooksul nimetatud määruse jõustumisest arvates.

[RT I 2009. 68. 463 - jõust. 01.01.2010]

(4) Lõikes 3 nimetatud tähtaega ei kohaldata ja juriidilisest isikust võlgnikku ei kustutata registrist, kui võlgnik osaleb menetlusosalisena mõnes kohtumenetluses või vahekohtumenetluses ja registrist kustutamine takistaks seda menetlust. Haldur peab võlgniku registrist kustutamise avalduses kinnitama, et takistusi registrist kustutamiseks ei ole.

Raamatupidamise seadus

§ 14. Majandusaasta aruande koostamine

(1) Raamatupidamiskohustuslane on kohustatud lõppenud majandusaasta kohta koostama majandusaasta aruande, mis koosneb raamatupidamise aastaaruandest ja tegevusaruandest.

[RT I 2009, 54, 363 - jõust. 01.01.2010]

(1¹) Mikroettevõtja, kes lähtub finantsarvestuse ja -aruandluse korraldamisel Eesti finantsaruandluse standardist, võib koostada majandusaasta aruande, mis koosneb üksnes raamatupidamise aastaaruandest.

[RT I 30.12.2015, 4 - jõust. 01.01.2017]

(2) Majandusaasta aruande koostamine hõlmab järgmisi tegevusi:

- 1) raamatupidamise aastaaruande koostamine;
- 2) tegevusaruande koostamine;
- 3) majandusaasta aruande heakskiitmine.

[RT I 25.05.2012, 8 - jõust. 04.06.2012]

(2¹) Majandusaasta aruande esitamine hõlmab järgmisi tegevusi:

- 1) audiitorkontroll;
- 2) äriühingute puhul majandusaasta kasumi jaotamise või kahjumi katmise ettepaneku koostamine;
- 3) majandusaasta aruande esitamine kinnitamiseks.

[RT I 25.05.2012, 8 - jõust. 04.06.2012]

(3) Audiitorkontrolli kohustus sätestatakse audiitoritegevuse seaduses.

[RT I 2010, 9, 41 - jõust. 08.03.2010]

(4) Majandusaasta aruannet ei pea koostama mittetulundusühing, mis vastab kõigile järgmistele tingimustele:

1) mittetulundusühingul on alla 20 liikme;

2) mittetulundusühingu käive ei ületa majandusaasta jooksul 10 000 eurot;

3) mittetulundusühing ei ole aruandeaastal saanud riigipoolseid või muid avalikke toetusi;

4) mittetulundusühing ei ole kantud tulumaksusoodustusega ühingute ja sihtasutuste nimekirja.

(5) Majandusaasta aruannet ei pea koostama sihtasutus, mis vastab kõigile järgmistele tingimustele:

1) sihtasutus ei tegutse avalikes huvides;

2) sihtasutuste asutajate hulgas ei ole riiki ega kohaliku omavalitsuse üksust ega muud

avalikõiguslikku juriidilist isikut;

3) sihtasutuse käive ületab majandusaasta jooksul 10 000 eurot;

4) sihtasutus ei ole aruandeaastal saanud riigipoolseid või muid avalikke toetusi;

5) sihtasutus ei ole kantud tulumaksusoodustusega ühingute ja sihtasutuste nimekirja.

Rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seadus

§ 77. Andmete esitamine

(1) Lähtudes [käesoleva seaduse § 9](#) lõigetes 2–4 ja §-s 76 sätestatud, esitab täisühing, usaldusühing, osaühing, aktsiaselts või tulundusühistu äriregistri infosüsteemi kaudu oma tegeliku kasusaaja kohta järgmised andmed:

1) isiku nimi, isikukood ja isikukoodi riik, isikukoodi puudumise korral sünniaeg ja -koht ning elukohariik;

2) andmed isiku kontrolli tegemise viisi kohta.

~~(2) Lähtudes käesoleva seaduse § 9 lõikest 7, esitab mittetulundusühing äriregistri infosüsteemi kaudu oma tegeliku kasusaaja kohta järgmised andmed:~~

~~1) isiku nimi, isikukood ja isikukoodi riik, isikukoodi puudumise korral sünniaeg ja -koht ning elukohariik;~~

~~2) andmed isiku kontrolli tegemise viisi kohta.~~

(3) Lähtudes [käesoleva seaduse § 9](#) lõikest 7, esitab sihtasutus äriregistri infosüsteemi kaudu oma tegeliku kasusaaja kohta järgmised andmed:

1) isiku nimi, isikukood ja isikukoodi riik, isikukoodi puudumise korral sünniaeg ja -koht ning elukohariik;

2) andmed isiku kontrolli tegemise viisi kohta;

3) [sihtasutuste seaduse § 9](#) tähenduses soodustatud isikute nimekiri, mis sisaldab iga soodustatud isiku nime, isikukoodi ja isikukoodi riiki, isikukoodi puudumise korral sünniaega ja -kohta ning elukohariiki iga soodustatud isiku kohta, kui sellised isikud on sihtasutuse põhikirjas märgitud.

(4) Äriühing, [mittetulundusühing](#) või sihtasutus peab tegeliku kasusaaja andmed esitama koos äriregistrisse kandmise avaldusega.

(5) Esitatud andmete muutumise korral esitab äriühing, [mittetulundusühing](#) või sihtasutus uued andmed äriregistri infosüsteemi kaudu 30 päeva jooksul andmete muutumisest teada saamisest arvates.

(6) Kui tegeliku kasusaaja andmed ei ole muutunud, kinnitab äriühing, [mittetulundusühing](#) või sihtasutus andmete õigsust majandusaasta aruande esitamisel.

§ 78. Andmete avalikustamine

(1) Tegeliku kasusaaja andmed avalikustatakse äriregistri infosüsteemis [juurdepääsupiiranguga ja need on kättesaadavad õigustatud huvi olemasolul. Andmed tuleb teha piiranguteta kättesaadavaks pädevatele riigiasutustele nende ülesannete täitmiseks, samuti kohustatud isikutele, kes on rakendanud klientide suhtes hoolsusmeetmeid vastavalt 3. peatükile.](#)

(2) Tasu määrab tegeliku kasusaaja andmete väljastamise eest kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega. [Need ei või ületada 2 eurot päringu kohta.](#)

(3) Tegeliku kasusaaja andmeid väljastatakse tasuta kohustatud isikule, valitsusasutusele, Finantsinspeksioonile ja kohtule.

[RT I, 17.11.2017, 2 - jõust. 01.09.2018]

Rahvusvahelise eraõiguse seadus

§ 14. Juriidilisele isikule kohaldatav õigus

(1) Juriidilisele isikule kohaldatakse selle riigi õigust, mille kohaselt ta on asutatud.

~~(2) Kui juriidilist isikut juhitakse tegelikult Eestis või tema põhitegevus toimub Eestis, kohaldatakse juriidilisele isikule Eesti õigust.~~

Riigilõivuseadus

§ 62. Äriregistri kande tegemine

- (1) Füüsilisest isikust ettevõtja, täisühingu või usaldusühingu äriregistrisse kandmise eest tasutakse riigilõivu 13 eurot.
- (2) Osaühingu, aktsiaseltsi, tulundusühistu või välismaa äriühingu filiaali äriregistrisse kandmise või kande taastamise eest tasutakse riigilõivu 145 eurot, kiirmenetluse kandeavalduse alusel registrisse kandmisel 190 eurot.
- (3) Hooneühistu registrisse kandmise või kande taastamise eest tasutakse riigilõivu 20 eurot.
- (4) Äriühingu kande taastamise eest tegevuse jätkamiseks majandusaasta aruande esitamata jätmise tõttu registrist kustutamise korral tasutakse riigilõivu 200 eurot.
- (5) Ärinime broneerimise eest tasutakse riigilõivu 50 eurot.

§ 66. Mittetulundusühingute ja sihtasutuste kohtaregistri kande tegemine

- (1) Mittetulundusühingu registrisse kandmise või kande taastamise eest tasutakse riigilõivu 20 eurot.
- (2) Sihtasutuse registrisse kandmise või kande taastamise eest tasutakse riigilõivu 58 eurot.
- (2¹) Mittetulundusühingu või sihtasutuse registrikande taastamise eest tegevuse jätkamiseks majandusaasta aruande esitamata jätmise tõttu registrist kustutamise korral tasutakse riigilõivu 200 eurot.
- (3) Hooneühistu kohta registrisse kantud andmete muutmise või täiendamise eest tasutakse riigilõivu 7 eurot.

§ 67. Usuliste ühenduste registri kande tegemine

- (1) Usulise ühenduse registrisse kandmise või kande taastamise eest tasutakse riigilõivu 7 eurot.
- (2) Usulise ühenduse kohta registrisse kantud andmete muutmise või täiendamise eest tasutakse riigilõivu 4 eurot.

Tsiviilkohtumenetluse seadustik

§ 82¹. Osaniku väljaarvamise ja väljaastumisega seotud vaidluste kohtualluvus

Äriseadustikus sätestatud osaniku väljaarvamise haagi ja osaniku väljaastumisega seotud haagi esitatakse osaühingu asukoha järgi.

§ 218. Lepinguline esindaja

(1) Lepinguline esindaja võib kohtus olla:

- 1) advokaat;
- 2) muu isik, kes on omandanud õiguse õppesuunal vähemalt riiklikult tunnustatud magistrakraadi, sellele vastava kvalifikatsiooni [Eesti Vabariigi haridusseaduse § 28](#) lõike 2² tähenduses või sellele vastava välisriigi kvalifikatsiooni;
[\[RT I 2008, 29, 189 - jõust. 01.07.2008\]](#)
- 2¹) [kehtetu - [RT I 2008, 29, 189](#) - jõust. 01.07.2008]
- 3) prokurist kõigis menetlusosalise majandustegevusega seotud kohtumenetlustes;
- 4) üks hageja kaashagejate või üks kostja kaaskostjate volitusel;
- 5) menetlusosalise üleneja või alaneja sugulane või abikaasa;
- 6) muu isik, kelle õigus olla lepinguline esindaja tuleneb seadusest.

(2) Menetlusosalise töötaja või teenistuja võib kohtus olla menetlusosalise lepinguliseks esindajaks, kui tal on kohtu arvates piisavad teadmised ja kogemused menetlusosalise esindamiseks.

(2¹) Registriametluses maakohtus võib menetlusosalist esindada iga teovõimeline füüsiline isik.

(3) Hagimenetluses Riigikohtus võib menetlusosaline menelustoiminguid teha ning avaldusi ja taotlusi esitada üksnes vandeadvokaadi vahendusel. Hagita menetluses võib menetlusosaline Riigikohtus menelustoiminguid teha ning avaldusi ja taotlusi esitada ise või advokaadi vahendusel.

(4) Hagimenetluses Riigikohtus võib menetlusosaline ise esitada menetlusabi saamise taotluse, samuti esitada teise menetlusosalise kaebuse või muu taotluse kohta seisukohti ja vastuväiteid. Koos vandeadvokaadiga võib menetlusosaline esitada Riigikohtu istungil seisukohti.

[\[RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009\]](#)

(5) Valdkonna eest vastutav minister või tema määratud esindaja võib esindada Eesti Vabariiki Riigikohtus ka juhul, kui ta ei ole vandeadvokaat. Pankrotivõlgnikku võib Riigikohtus ka hagimenetluses esindada pankrotihaldur. Notar võib menetlusosalist esindada Riigikohtus hagita menetluses [notariaadiseaduse §-s 30](#) sätestatud korras.

[\[RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009\]](#)

[\[RT I, 29.06.2014, 109 - jõust. 01.07.2014, Vabariigi Valitsuse seaduse § 107³ lõike 4 alusel asendatud sõna „justiitsminister” sõnaga „valdkonna eest vastutav minister”.\]](#)

§ 378. Haagi tagamise abinõud

(1) Haagi tagamise abinõud on:

- 1) kostjale kuuluvale kinnisasjale, laevale või õhusõidukile kohtuliku hüpoteegi seadmine;
- 2) kostja või teise isiku valduses oleva kostjale kuuluva vara arestimine ning selle alusel käsutuskeelu nähtavaks tegeva keelumärke kandmine kinnistusraamatusse või muu käsutuskeeldu nähtavaks tegeva kande tegemine muusse vararegistrisse;

[\[RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009\]](#)

3) kostjal teatud tehingute ja toimingute tegemise keelamine, muu hulgas lähenemiskeelu kohaldamine;

3¹) juriidilise isiku registriandmete kohta äriregistrisse vastuväite kandmine;

4) teisel isikul kostjale vara üleandmise või kostja suhtes muude kohustuste täitmise keelamine, millega võib siduda ka kohustuse anda vara üle kohtutäiturile või maksta raha selleks ettenähtud pangakontole;

[\[RT I, 31.01.2014, 6 - jõust. 01.04.2014\]](#)

5) kostja kohustamine asja kohtutäiturile hoiuleandmiseks;

6) täitemenetluse peatamine, täitemenetluse jätkamise lubamine üksnes tagatise vastu või täitetoimingu tühistamine, kui täitedokument on haagi esitamisega vaidlustatud või kui kolmas isik on esitanud haagi vara arestimise vabastamiseks või muul põhjusel sundtäitmise lubamatuks tunnistamiseks;

7) kostjal elukohast lahkumise keelamine, kostja kinnipidamine ja talle aresti määramine;
8) kostja, eelkõige kindlustusandja kohustamine maksete tegemiseks õigusvastaselt kahju tekitamise või kindlustuslepingu asja menetluse kestel ilmselt minimaalselt tasumisele kuuluvate summade ulatuses;

9) kostjal tüüptingimuse kasutamise või tingimuse soovitajal soovitamise peatamine ja soovituse tagasivõtmiseks kohustamine ebamõistlikult kahjustava tüüptingimuse kasutamise lõpetamise või tingimuse soovitajalt soovitamise lõpetamise ja soovituse tagasivõtmise hagi puhul;
10) kohtu poolt vajalikuks peetud muu abinõu.

(2) Autoriõiguse, autoriõigusega kaasneva õiguse või tööstusomandiõiguse rikkumisele tugineva hagi tagamiseks võib kohus muu hulgas arestida kauba, mille puhul on intellektuaalse omandi õiguse rikkumise kahtlus, või kohustada sellise kauba välja andma, takistamaks kauba käibesse laskmist või turustamist. Kui autoriõiguse, autoriõigusega kaasneva õiguse või tööstusomandiõiguse äriisel eesmärgil rikkumisest tuleneva hagi tagamiseks taotletakse kostja pangakonto või muu vara arestimist, võib kohus kohustada väljastama panga-, finants- või äridokumente või võimaldama nendega tutvuda.

[RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009]

(2¹) Ärisaladuse ebaseaduslikule saamisele, kasutamisele või avaldamisele tugineva hagi tagamiseks võib kohus muu hulgas arestida kauba, mille puhul on kahtlus, et selle väljatöötamise, omaduste tootmise või turustamise puhul saadakse olulist kasu ebaseaduslikult saadud, kasutatud või avaldatud ärisaladusest, või kohustada sellise kauba välja andma, takistamaks kauba käibesse laskmist või turustamist.

[RT I, 07.12.2018, 2 - jõust. 17.12.2018]

(3) Abieluasjas, ülalpidamisasjas ja muus perekonnaasjas võib kohus menetluse ajaks reguleerida ka:

- 1) vanema õigusi ühise lapse suhtes;
- 2) vanema suhtlemist lapsega;
- 3) lapse väljaandmist teisele vanemale;
- 4) seadusest tuleneva ülalpidamiskohustuse täitmist, muu hulgas kohustada kostjat menetluse ajal elatist maksma või selleks tagatist andma;
- 5) koduse majapidamise esemete ja abikaasade ühise eluaseme kasutamist;
- 6) abikaasa või lapse isiklikuks kasutamiseks mõeldud asjade väljaandmist või kasutamist;
- 7) muid abielu ja perekonnaga seonduvaid küsimusi, mille kiire lahendamine on asjaoludest tulenevalt vajalik.

(4) Hagi tagava abinõu valikul tuleb arvestada, et kohaldatav abinõu koormaks kostjat üksnes niivõrd, kui võrd seda võib pidada hageja õigustatud huvisid ja asjaolusid arvestades põhjendatuks. Rahalise nõudega hagi tagamisel tuleb arvestada hagi hinda.

(5) Kohus võib hagi tagamiseks rakendada üheaegselt mitut abinõu.

(6) Hageja võib käsutada hagi tagamisest talle tulenevaid õigusi, eelkõige võib ta õigusest loobuda või anda nõusoleku sellise teingu tegemiseks, mis käsutuskeelust tulenevalt oleks keelatud.

[RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009]

§ 428. Menetluse lõpetamise alused

(1) Kohus lõpetab menetluse otsust tegemata, kui:

- 1) kohtusse pöördunud isik ei ole kinni pidanud seda liiki asjade eelnevaks kohtuväliseks lahendamiseks seadusega sätestatud kohustuslikust korrast ja seda korda ei saa enam rakendada;
- 2) samade poolte vaidluses samal alusel sama hageseme üle on jõustunud menetluse lõpetanud Eesti kohtu lahend või Eestis tunnustamisele kuuluv välisriigi kohtu lahend või vahekohtu otsus või jõustunud lahend kohtueelses menetluses, muu hulgas õiguskantsleri kinnitatud kokkulepe, mis välistab samas asjas uue kohtusse pöördumise;
- 3) hageja on hagist loobunud;
- 4) pooled on sõlminud kompromissi ja kohus kinnitab selle;
- 5) asjas pooleks oleva füüsilise isiku surma korral vaieldav õigussuhe ei võimalda õigusjärglust ~~või juriidiline isik on lõppenud õigusjärgluset~~.

(2) Kohus lõpetab menetluse ka muul seaduses sätestatud alusel.

§ 591. Kohtu peetavad registrid

Tartu Maakohus peab järgmisi seaduses sätestatud registreid:

- 1) äriregister;
- 2) mittetulundusühingute ja sihtasutuste register;

- 3) kinnistusraamat;
- 4) laevakinnistusraamat;
- 5) [kehtetu - [RT I, 21.12.2016, 1](#) - jõust. 01.03.2018]
- 6) kommertsandiregister.

§ 592. Registripidamise kord

(1) Registripidamise kord sätestatakse seaduses. [Valdkonna eest vastutav minister](#) võib määrusega kehtestada tehnilisi ja korralduslikke nõudeid registripidamisele ja kannete tegemisele.

(2) Kohtu peetavatele registritele ja nende pidamisele kohaldatakse avaliku teabe seaduses andmekogude kohta sätestatud käesolevas seaduses [ja registreid reguleerivates seadustes](#) sätestatud erisustega.

§ 593. Kandeavaldus

(1) Kohus teeb registrisse kandeid üksnes avalduse või kohtulahendi alusel, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

(2) Kandeavaldused esitatakse kohtule seaduses sätestatud vormis seadusega selleks õigustatud isiku poolt.

(3) Avaldust esitama õigustatud isik võib avalduse kuni selle kohta kandemääruse tegemiseni tagasi võtta. Avalduse tagasivõtmiseks tuleb esitada kohtule avaldusega samas vormis avaldus, milles näidatakse ära avalduse tagasivõtmise põhjus.

(4) Notar, kes tõestas või kinnitas avalduse, võib esindada avaldajat kohtus registriasja lahendamisel. Notar võib muu hulgas avaldaja nimel esitada avalduse tagasivõtmise või muutmise avalduse ning määruskaebuse. Avaldaja võib notari esindusõiguse lõpetada.

[\(5\) Kandeavalduse tagasivõtmisel jätab kohus selle läbi vaatamata.](#)

§ 595. Kohtuniku ja kohtunikuabi pädevus

(1) Kohtu peetavasse registrisse teeb kandeid ja registri pidamise alaseid määruseid, sealhulgas [sunniraha#rahvimääruseid](#), kohtunik või kohtunikuabi.

(2) Kohtunikuabi peab määruse või kande tegemise andma pädevale kohtunikule, kui:

1) tuleb rakendada teise riigi õigust, [sellest võib olulisel määral sõltuda asja lahendamine ja puudub sellekohane väljakujunenud Eesti praktika;](#)

1¹) tuleb kohandada Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 650/2012 alusel välisriigi asjaõigust;

[[RT I, 10.03.2016, 2](#) - jõust. 20.03.2016]

2) ta soovib kõrvale kalduda talle teadaolevast kohtuniku seisukohast;

3) avalduse läbivaatamisel ilmnevad õiguslikud raskused;

4) tema arvates on kohaldamisele kuuluv säte vastuolus põhiseadusega või Euroopa Liidu õigusega;

[[RT I 2008, 59, 330](#) - jõust. 01.01.2009]

5) otsustatakse juriidilise isiku sundlõpetamine, likvideerimise läbiviimine või likvideerijate määramine;

[5¹\) sunniraha soovitakse määrata enam kui 1000 eurot;](#)

6) muul seaduses sätestatud juhul.

(3) Kohtunik võib määruse või kande tegemise anda tagasi kohtunikuabile. Sel juhul on kohtunikuabi seotud kohtuniku seisukohaga.

(4) Kohtunikuabi taandamisele kohaldatakse käesolevas seadustikus kohtuniku taandamise kohta sätestatud.

§ 595¹. Registrisekretäri pädevus

(1) Registrisekretär on kohtuametnik, kes võib:

[1\) vaadata läbi registripidajale esitatud kandeavaldusi ja koostab nende kohta kandemääruste eelnõusid;](#)

[2\) teha tsiviilkohtumenetluse seadustiku § 221 3. lõikes nimetatud määrusi, muu hulgas puuduste kõrvaldamise ja hoiatamise määrusi;](#)

[3\) otsustada füüsilisest isikust ettevõtja kohta kande tegemise, välja arvatud ärinime äriregistrisse kandmise ja muutmise;](#)

[4\) otsustada riigiasutuse, kohaliku omavalitsuse asutuse ja avalikõigusliku juriidilise isiku kohta kande tegemise;](#)

[5\) otsustada kohtulahendi alusel kande tegemise;](#)

Commented [A7]: FIEsid tahaks välja

6) otsustada ärireegistrisse kantud aadressi muutmise, kui asukoht (kohaliku omavalitsuse üksus) ei muutu;

7) otsustada ärireegistrisse majandusaasta alguse ja lõpu kuupäeva kandmise;

8) teha äriseadustiku §-s 5211 nimetatud tegevusala uuendamise toiminguid;

9) otsustada registrisse e-posti aadressi või muude kontaktandmete kandmise ja nende muutmise;

10) vaadata läbi registriväliste andmete muutmiseks esitatava dokumendi;

11) teha dokumentide vastuvõtmiseks ja määruste täitmiseks vajalikke tehnilisi toiminguid;

12) täita muid teenistuskohustusi valdkonna eest vastutava ministri kehtestatud korras.

(2) Registresekretär peab registriasja menetlemise katkestama ja pöörduma suuniste saamiseks kohtuniku või kohtunikuabi poole, kui ta soovib kõrvale kalduda talle teadaolevast kohtuniku seisukohast või kui registriasja menetlemises ilmnevad õiguslikud raskused.

(3) Registresekretär peab registriasja andma registriosakonna teenistujate tööjaotusplaani alusel teise isiku menetlusse, kui on alust kahelda tema erapooletuses, sealhulgas ka siis, kui ta ise või tema sugulane või hõimlane on registriasja suhtes:

1) füüsilisest isikust ettevõtja;

2) täis- või usaldusühingu osanik, registrisse kantud esindama volitatud isik või prokurist;

3) osaühingu, aktsiaseltsi või tulundusühistu asutaja, juhatuse või nõukogu liige, prokurist või vandeaudiitor;

4) välismaa äriühingu, mille filiaal on ärireegistrisse kantud või kandmisel, seadusjärgne esindaja, filiaali juhataja või prokurist;

5) mittetulundusühingu või sihtasutuse asutaja, juhatuse liige, sihtasutuse nõukogu liige, mittetulundusühingu muu organi liige või sihtasutuse vandeaudiitor.

§ 596. Kandemäärus

(1) Registriasjas lahendatakse avaldus kandemäärusega ja selle alusel tehakse kanne.

(1¹) Registriasi lahendatakse kirjalikus menetluses, kuid kohus võib menetlusosalise asjaolude selgitamiseks ka isiklikult ära kuulata.

(2) Kui avalduses on kande tegemist takistav puudus või kui puudub vajalik dokument ja puudust on ilmselt võimalik kõrvaldada, määrab kohus tähtaja puuduse kõrvaldamiseks. Kui puudust tähtaja möödumise ajaks kõrvaldatud ei ole, jätab kohus avalduse kandemäärusega rahuldamata.

(3) Kui kohus rahuldab kandeavalduse täielikult, teeb ta registrisse kande kandemäärust eraldi vormistamata. Kandemääruseks loetakse sel juhul kande sisu.

(4) Kui kohus rahuldab avalduse osaliselt, teeb ta rahuldatava osa kohta kande ning muu osa kohta rahuldamata jätmise kandemääruse.

(5) Kandemäärus tehakse ka kohtu omal algatusel tehtud kannete kohta. Sellist kandemäärust tuleb ka põhjendada.

§ 598. Kandeavalduse menetluse peatamine seoses õigusvaidlusega

Kui kandeavalduse lahendamiseks tuleks ärireegistri- või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registriasja menetleval kohtul anda hinnang vaidlusalusele õigussuhtele, võib kohus peatada avalduse menetlemise kuni vaidluse lahendamiseni hagimenetluses. Kui sel juhul ei ole hagi veel esitatud, võib kohus määrata asjaosalisele hagi esitamiseks tähtaja. Ärireegistri või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri- asja menetluse võib peatada ka käesoleva seadustiku §-s 356 sätestatud juhul.

§ 599. Kandemääruse peale määruskaebuse esitamine

(1) Kandemääruse peale, millega kandeavaldus jäeti rahuldamata või rahuldati osaliselt, samuti määruse peale, millega määrati tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks pikemaks ajaks kui kuus kuud, võib avaldaja esitada määruskaebuse. Kohtu omal algatusel tehtud kande aluseks oleva määruse peale võib määruskaebuse esitada kandest puudutatud isik.

(2) Puuduste kõrvaldamise määruse peale esitatud määruskaebuse rahuldamatajätmisel ei saa avalduse rahuldamata jätmise määruse peale kaevates tugineda samadele vastuväidetele, mis puuduste kõrvaldamise määruse peale esitatud määruskaebuse lahendamisel juba lahendati.

§ 601. Trahvi-Sunniraha määramine

(1) Kui kohtul on põhjendatud andmeid selle kohta, et registrisse on kantud valeandmeid või et andmed, mis seaduse kohaselt tuleb kohustuslikult registrisse kanda või registripidajale esitada, on esitamata jäetud, teeb kohus määruse, millega kohustab andmete esitamiseks kohustatud isikuid

Commented [A8]: FIE üldiselt küsitav

sunnirahatrahvi ähvardusel esitama õigeid puuduvaid andmeid või esitama määruse kohta vastuväite. Kohus võib sunnirahatrahvi määrata ka muul seaduses sätestatud juhul.

(1') Sunniraha võib määrata summas kuni 3200 eurot.

(2) Kui kohtu määratud tähtaja jooksul kohustust ei täideta ega esitata ka vastuväidet, teeb kohus sunnirahatrahvi määruse ja kordab varasemat määrust andmete esitamise kohta koos uue sunnirahatrahvi määramise hoiatusega. Kohus toimib sel viisil seni, kuni kohustus täidetakse või esitatakse määruse kohta vastuväide.

(3) Kui kohtu määratud tähtaja jooksul esitatakse määruse kohta vastuväide, milles toodud asjaolud vajavad lähemat selgitamist, kutsub kohus vajadusel asjaosalised välja asjaolude selgitamiseks.

(4) Kui kohus peab esitatud vastuväidet põhjendatuks, ta sunniraha ei määra tühistab ta oma varasema määruse või vähendab trahvi.

(5) Kui vastuväide ei ole põhjendatud, teeb kohus sunnirahatrahvi määruse ja uue määruse kohustuse täitmise kohta. Uues määruses ettenähtud tähtaeg ei hakka kulgema enne määruse peale määruskaebuse esitamise tähtaja möödumist.

(6) Kui korduvalt määrusele esitatakse põhjendatud vastuväide, võib kohus ühtlasi tühistada varem tehtud sunnirahatrahvi määruse või sunnirahatrahvi vähendada, kui see on põhjendatud.

(7) Sunniraha trahvi määramisel jätab kohus määruks ka menetluskulud asjaosaliste kanda.

(8) Sunniraha trahvi määruse peale võib kohustatud trahvitud isik esitada määruskaebuse. Ringkonnakohtu määruse peale määruskaebuse kohta ei saa Riigikohtule edasi kaevata.

§ 643. Apellatsioonkaebuse läbivaatamata jätmine

(1) Kohus jätab appellatsioonkaebuse määrusega läbi vaatamata, kui ilmneb, et appellatsioonkaebus oli võetud ringkonnakohtu menetlusse ebaõigesti, samuti muul seaduses sätestatud juhul. Kohus jätab appellatsioonkaebuse määrusega läbi vaatamata ka juhul, kui apellandiks või vastustajaks olev juriidiline isik on lõppenud õigusiärglusest ja see takistab asja edasist menetlust.

(2) Kui appellatsioonkaebuse läbivaatamist takistava puuduse saab ilmselt kõrvaldada, annab kohus määrusega apellandile mõistliku tähtaja puuduse kõrvaldamiseks. Kui apellant jätab kohtu nõudmise tähtpäevaks täitmata, jätab kohus appellatsioonkaebuse läbi vaatamata.

(3) Kohus teatab menetlusosalistele enne määruse tegemist kavandatavast appellatsioonkaebuse läbivaatamata jätmisest ja selle põhjustest ning annab apellandile võimaluse avaldada selle kohta kohtu määratud tähtpäevaks oma arvamust. Vajaduse korral peab kohus avalduse läbivaatamata jätmise lahendamiseks istungi.

(4) Apellatsioonkaebuse läbivaatamata jätmise määruse peale võib esitada määruskaebuse Riigikohtule.

§ 682. Kassatsioonkaebuse läbivaatamata jätmine

(1) Kohus jätab kassatsioonkaebuse põhjendatud määrusega läbi vaatamata, kui pärast kaebuse menetlusse võtmist ilmneb, et kassatsioonkaebus ei vasta seadusega sätestatud nõuetele või et kassatsioonkaebus on esitatud pärast kassatsioonitähataja möödumist ja Riigikohus ei ennista tähtaega. Kohus jätab kassatsioonkaebuse läbi vaatamata ka siis, kui kassaatoriks või vastustajaks olev juriidiline isik on lõppenud õigusiärglusest ja see takistab asja edasist menetlust.

(2) Kui esineb kassatsioonkaebuse läbivaatamist takistav puudus, mida ilmselt saab kõrvaldada, annab kohus määrusega kassaatorile mõistliku tähtaja puuduse kõrvaldamiseks. Kui kassaator jätab kohtu nõudmise tähtpäevaks täitmata, jätab kohus kassatsioonkaebuse läbi vaatamata.

Tsiviilseadustiku üldosa seadus

§ 25. Eraõiguslik ja avalik-õiguslik juriidiline isik

(1) Eraõiguslik juriidiline isik on erahuvides ja selle juriidilise isiku liigi kohta käiva seaduse alusel loodud juriidiline isik.

[RT I, 13.03.2014, 3 - jõust. 01.01.2018]

(2) Avalik-õiguslik juriidiline isik on riik, kohaliku omavalitsuse üksus ja muu juriidiline isik, mis on loodud avalikes huvides ja selle juriidilise isiku kohta käiva seaduse või Riigikogu otsuse alusel või mida on tunnustatud riigi poolt avalikõigusliku juriidilise isikuna lepinguga või muul viisil.

(3) Riigi ja kohaliku omavalitsuse üksuse suhtes kohaldatakse juriidilise isiku kohta sätestatud niivõrd, kui võrd seadusest ei tulene teisiti.

(4) Avalik-õiguslik juriidiline isik ei või omada tsiviilõigusi ja kohustusi, mis on vastuolus tema eesmärgiga.

(5) Eesti Vabariik vastutab kohalike omavalitsuse üksuste ning muude Eesti avalikõiguslike juriidiliste isikute kohustuste eest, kui nende vara arvel ei saa nende kohustusi rahuldada.

§ 33. Häälte andmine

(1) Häälte andmine juriidilise isiku organi otsuse tegemisel on tahteavaldus. Häälte andmisele kohaldatakse seaduses tehingu kohta sätestatud.

(1¹) Häälte andmisel tuleb arvestada juriidilise isiku huvidega.

(1²) Seadusest, põhikirjast või ühininglepingust tuleneva kindla sisuga häälte andmise kohustuse korral asendab häälte jõustunud või viivitamata täitmisele kuuluv kohtulahend, millega kohustatakse häälte andmiseks kohustatud isikut vastava sisuga häälte andma.

(2) Kui häälte andmine on tühine või kui antud hääl on tühistatud, siis loetakse, et otsuse tegemisel ei ole häälte antud.

(3) Häälte andmise tühisuse või antud häälte tühistamise korral saab juriidilise isiku organi otsuse kehtetuks tunnistamist vastavalt käesoleva seaduse §-le 38 nõuda üksnes juhul, kui tühisused või tühistatud häälte mõjutasid otsuse tegemise võimalikkust või otsuse sisu. Koos otsuse kehtetuks tunnistamise nõudega, samuti käesoleva paragrahvi lõikes 1¹ nimetatud juhul, kui hääletamiskohustust rikkudes antud häälte mõjutasid otsuse tegemise võimalikkust või selle sisu, võib nõuda tegeliku või hääletamiskohustusele vastava sisuga otsuse vastuvõtmise tuvastamist.

(4) Kokkuleppe sõlmimine häälte andmise kohta on lubatud, kui seadusest ei tulene teisiti. Kokkuleppe rikkumine ei mõjuta antud häälte kehtivust.

§ 37. Juriidilise isiku juhtorgani liikme vastutus

(1) Juriidilise isiku juhtorgani liikmed, kes on oma kohustuse rikkumisega tekitanud kahju juriidilisele isikule, vastutavad juriidilise isiku ees solidaarselt. Juhtorgani liige ei vastuta, kui ta tegutses vastavalt juriidilise isiku üldkoosoleku või muu pädeva organi õiguspärasele otsusele.

(1¹) Kui isik tekitab kahju juhatuse liige, olemata selleks määratud või on tema juhatuse liikme volitused lõppenud, vastutab ta oma tegevuse eest nagu juhatuse liige.

(2) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud kahju hüvitamist juriidilisele isikule võib nõuda ka juriidilise isiku võlausaldaja, kui ta ei saa oma nõudeid rahuldada juriidilise isiku vara arvel.

(3) Võlausaldajal on õigus käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud nõude esitada ka juhul, kui juriidiline isik on nõudest juhtorgani liikme vastu loobunud või sõlminud temaga kompromissilepingu. Võlausaldajal on õigus nõude esitada ka juhul, kui juhtorgani liikme vastutust seaduses sätestatuga võrreldes piiratud.

[RT I 2003, 13, 64 - jõust. 01.07.2003]

(4) Juriidilise isiku juhtorgani liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat kohustuse rikkumisest.

§ 38. Juriidilise isiku organi otsuse kehtetus

(1) Huvitatud isik võib nõuda kohtus juriidilise isiku organi seaduse või põhikirjaga vastuolus oleva otsuse kehtetuks tunnistamist. Juriidilise isiku organi otsuse kehtetuks tunnistamist võib nõuda ka juhul, kui juriidilise isiku osanik, aktsionär või liige kasutas otsuse tegemisel häälteõigust selleks, et omandada enda või kolmanda isiku kasuks eelseid juriidilise isiku või teiste osanike, aktsionäride või liikmete kahjuks, ja otsus võimaldab seda eesmärki saavutada.

(1¹) Ebaõige või mittetäieliku teabe andmise korral võib otsuse kehtetuks tunnistamist nõuda üksnes juhul, kui mõistliku isiku seisukohalt oli vastav teave olulise tähtsusega häälteõiguse teostamisel.

(2) Juriidilise isiku organi otsus on tühine, kui see on tagajärjena seaduses otse sätestatud või kui otsus on vastuolus heade kommetega või kui see rikub juriidilise isiku võlausaldajate kaitseks või muu avaliku huvi tõttu kehtestatud seaduse sätet või kui koosoleku kokkukutsumisel või otsuse eelnõu saatmisel koosolekut kokkukutsumata selle vastuvõtmisel rikuti oluliselt selleks ettenähtud korda. Huvitatud isik saab otsuse tühisusele tugineda, kui kohus on otsuse tühisuse tuvastanud.
[RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

(3) [Kehtetu - RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

(4) Juriidilise isiku organi otsuse kehtetuks tunnistamise hagi esitatakse juriidilise isiku vastu. Organi liige, kes otsuse tegemisel osales, võib otsuse kehtetuks tunnistamist nõuda üksnes juhul, kui ta on lasknud protokollida oma vastuväite otsusele. Kui vastuväite esitamise aluseks olevad asjaolud said või pidid saama juriidilise isiku osanikule, aktsionärile või liikmele, kes otsuse tegemisel osales, teatavaks pärast koosoleku toimumist, tuleb vastuväide esitada viivitamatult pärast vastuväite aluseks olevatest asjaoludest teadaaamist või teadasaamapidamist.
[RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

(5) Organi otsuse kehtetuks tunnistamise nõude võib esitada aegumistähtaeg on kolme kuu jooksul alates otsuse vastuvõtmisest, kui seadusest ei tulene lühemat tähtaega. Otsuse kehtetuks tunnistamist ei saa nõuda, kui organ on selle uue otsusega kinnitanud ja uue otsuse suhtes ei ole eelmises lauses nimetatud tähtaja jooksul esitatud käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud hagi.
[RT I 2009, 13, 78 - jõust. 01.07.2009]

(6) Kohus ei aruta organi otsuse kehtetuks tunnistamise hagi esitamisel asja enne, kui on möödunud käesoleva paragrahvi lõikes 5 nimetatud tähtaeg. Erinevad hagid sama otsuse kehtetuks tunnistamiseks liidetakse ühte menetlusse.
[RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

(7) Juriidilise isiku organi otsuse tühisusele võib kohtumenetluses tugineda nii hagi kui ka vastuväite esitamisega. Otsuse tühisusele ei saa tugineda, kui otsuse alusel on tehtud kanne avalikku registrisse ja kande tegemisest on möödunud kaks aastat. Kui enne kahe aasta pikkuse tähtaja möödumist on esitatud kohtule juriidilise organi otsuse tühisuse tuvastamise hagi või kohtumenetluses tühisuse vastuväide, pikeneb tähtaeg kuni vastavas kohtumenetluses tehtava kohtulahendi jõustumiseni.
[RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

(8) Organi otsuse kehtetuks tunnistamise või tühisuse tuvastamise kohtuotsus kehtib kõigi juriidilise isiku ja tema organi liikmete suhtes, sõltumata nende osalemisest kohtumenetluses. Kui kehtetuks tunnistatud otsuse või otsuse alusel, mille tühisuse kohus tuvastas, oli tehtud kanne avalikku registrisse, saadab kohus otsuse ära kirja registripidajale kande muutmiseks.
[RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

(9) Juriidilise isiku juhatus või seda asendav organ on kohustatud viivitamatult teatama otsuse vaidlustamisest juriidilise isiku kõikidele osanikele, aktsionäridele ja liikmetele, kes olid otsuse tegemise ajal juriidilise isiku osanikud, aktsionärid või liikmed.

§ 38¹. Majandusaasta aruande tühisus

(1) Majandusaasta aruanne on tühine, kui:

1) selle sisu rikub juriidilise isiku võlausaldajate kaitseks kehtestatud seaduse sätet;

2) seda ei kontrollinud audiitor olukorras, kus seadus näeb aruande auditi või ülevaatuse;

3) aruande kinnitamisel on rikutud seaduses või põhikirjas ette nähtud reserveid moodustamise või kasutamise reegleid.

(2) Juriidilise isiku organi otsusega kinnitatud majandusaasta aruanne lisaks lõikes 1 sätestatud tühine ka juhul, kui majandusaasta aruande kinnitamise otsus on jõustunud kohtuotsusega kehtetuks tunnistanud.

(3) Kui on rikutud majandusaasta aruande koostamise reegleid või ei ole järgitud aruande koostamisele kehtivaid vormistamise nõudeid, on majandusaasta aruanne tühine üksnes juhul, kui need rikkumised on olulisel määral mõjutanud aruande selgust ja ülevaatlikkust.

(4) Kui on rikutud majandusaasta aruande jaoks kehtestatud bilansikirjete kajastamise reegleid, on majandusaasta aruanne tühine vaid siis, kui bilansikirjed on kas üles või alla hinnatud ja selle tõttu on juriidilise isiku varalist seisundit tahtlikult ebaõigesti kajastatud või kui sellega üritatakse tahtlikult juriidilise isiku ühingu-majanduslikku seisundit või tehingut varjata.

(5) Majandusaasta aruande tühisusele võib tugineda kohtumenetluses hagi või vastuväite esitamiseks.

(6) Majandusaasta aruande tühisusele ei saa tugineda, kui majandusaasta aruande avalikustamisest on möödunud kolm aastat. Käesoleva paragrahvi lõikes 1 punktides 2-34 ja lõikes 2 nimetatud alustel ei saa majandusaasta aruande tühisusele tugineda, kui majandusaasta aruande avalikustamisest on möödunud kuus kuud.

(7) Majandusaasta aruande kehtetuks tunnistamisele kohaldatakse juriidilise isiku vastava organi otsuse kehtetuks tunnistamise sätteid. Majandusaasta aruannet ei saa kehtetuks tunnistada põhjusel, et selle sisu on vastuolus seaduse või põhikirjaga.

§ 39. Juriidilise isiku lõpetamine

Juriidiline isik lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku või muu pädeva organi otsusega;
- 2) isiku, organi või asutuse otsusega, kellele seadusega on antud õigus lõpetada avalik-õiguslik juriidiline isik;
- 3) seaduses, põhikirjas või ühingulepingus seatud eesmärgi saavutamisel;
- 4) tähtaja möödumisel, kui juriidiline isik on asutatud tähtajaliselt;
- 4.1) [kehtetu - RT I, 06.12.2010, 1 - jõust. 05.04.2011]
- 5) [kehtetu - RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009]
- 6) [kehtetu - RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009]
- 7) kohtumäärusega sundlõpetamise kohta;

[RT I 2008, 59, 330 - jõust. 01.01.2009]

7¹) võlaausaldajate üldkoosoleku otsusega juriidilise isiku pankroti väljakuulutamisel;

7²) võlaausaldajate üldkoosoleku otsusega juriidilise isiku pankrotimenetluse raugemisel enne pankroti väljakuulutamist;

- 8) muul seaduse, põhikirja või ühingulepinguga ettenähtud alusel.

§ 40. Juriidilise isiku sundlõpetamine

(1) Juriidiline isik lõpetatakse kohtumäärusega valdkonna eest vastutava ministri või muu selleks seadusega õigustatud isiku või asutuse nõudel (sundlõpetamine), kui:

[RT I 2005, 39, 308 - jõust. 01.01.2006]

- 1) juriidilise isiku eesmärk või tegevus on vastuolus seaduse, avaliku korra või heade kommetega;
- 2) juriidilise isiku asutamisel on oluliselt rikutud seadust või asutamislepingu sõlmimisel või asutamisosotuse tegemisel esines asjaolu, mis toob kaasa lepingu või otsuse kehtetuse, ja rikkumist ei saa hiljem kõrvaldada;
- 3) juriidilise isiku põhikiri on olulisel määral vastuolus seadusega;
- 4) juriidiline isik ei vasta talle seadusega kehtestatud nõuetele;
- 5) juriidilise isiku juhatuse või seda asendava organi koosseis ei vasta seaduse nõuetele, eelkõige juhul, kui juhatuse või seda asendava organi ametiaeg volitused on lõppenud rohkem kui kaks aastat tagasi ja uut juhatust või seda asendavat organit ei ole valitud;
- 6) esineb muu seaduses sätestatud alus.

(2) Kui sundlõpetamise aluseks oleva puuduse või muu asjaolu saab ilmselt kõrvaldada, määrab kohus juriidilisele isikule eelnevalt tähtaja puuduse või asjaolu kõrvaldamiseks. Sundlõpetamise otsustamise võib tühistada, kui registrisubjekt sundlõpetamise aluseks oleva puuduse kõrvaldab.
[RT I 2009, 13, 78 - jõust. 01.07.2009]

(3) Kohus võib sundlõpetamise otsustada ka omal algatusel, kui seadusest ei tulene teisiti.

§ 45. Juriidilise isiku lõppemine

(1) Pärast võlaausaldajate nõuete rahuldamist, raha hoiustamist, tagatise andmist ja allesjäänud vara õigustatud isikutele väljajagamist esitavad likvideerijad avalduse eraõigusliku juriidilise isiku registrist kustutamiseks.

(1¹) Eraõiguslikku juriidilist isikut ei kustutata registrist, kui see osaleb menetlusosalisena mõnes käimasolevas kohtumenetluses või vahekohtumenetluses ja registrist kustutamine takistaks seda menetlust, samuti juhul, kui äriühingul on karistusregistri kohaselt täitmata karistusi või kui

kustutamine on keelatud väärteo kohtuvälisest menetlusest alustanud kohtuvälise menetleja või kriminaalasia kohtueelset menetlust alustanud uurimisasutuse või prokuratuuri nõudel. Likvideerijad peavad isiku registrist kustutamise avalduses kinnitama, et takistusi registrist kustutamiseks ei ole.

(2) Eraõigusliku juriidilise isiku registrist kustutamisega varatu juriidiline isik lõpeb. Kui registrist kustutatud juriidilisel isikul on vara, võib registrikande taastada.

(3) Avalik-õiguslik juriidiline isik lõpeb seadusega ettenähtud korras.

§ 46. Dokumentide säilitamine

(1) Lõppenud juriidilise isiku dokumendid antakse hoiule likvideerijale või kolmandale isikule. Dokumente säilitatakse kümme aastat, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

(2) Kui juriidiline isik oli kantud registrisse, kantakse registrisse dokumentide hoidja nimi ja elukoht või asukoht, samuti elektronposti aadress.

Tulumaksuseadus

§ 11. Tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja

(1) Tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja (edaspidi nimekirja) kinnitab pärast asjatundjate komisjonilt soovitusel Maksu- ja Tolliamet otsusega.

(2) Nimekirja kantakse äriühing, mittetulundusühing, sihtasutus ja usuline ühendus (edaspidi ühing), kes vastab järgmistele nõuetele:

1) ühing tegutseb avalikes huvides;

2) ühing tegutseb heategevuslikult, pakkudes kaupa, teenust või muud hüve peamiselt tasuta või muul tulu mittetaotleval või üldkättesaadaval viisil;

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

3) ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele (§ 9), viimase kaheteistkümneme kuu jooksul ühingule annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud § 8 lõike 1 punktis 1 loetletud isikutele;

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

4) ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle nimekirja kantud või lõikes 10 nimetatud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule;

[RT I, 18.11.2010, 1 - jõust. 01.01.2011]

5) ühingu halduskulud vastavad tema tegevuse iseloomule ja põhikirjalistele eesmärkidele;

6) ühingu töötajale ja juhtimis- või kontrollorgani liikmele (§ 9) makstav tasu ei ületa samasuguse töö eest ettevõtluses harilikult makstavat tasu.

(3) Lõike 2 punktis 3 nimetatud nõuet ei kohaldata sotsiaalhoolekandega tegelevale ühingule, usulisele ühendusele ega juhul, kui lõike 2 punktis 3 nimetatud isik kuulub ühingu sihtrühma ega saa võrreldes teiste sihtrühma kuulujatega täiendavaid hüvesid ega soodustusi. Lõike 2 punktis 4 nimetatud nõuet ei kohaldata Eestis asutatud usulisele ühendusele ega muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis (edaspidi *lepinguriik*) asutatud usulisele ühendusele, kes vastab kirikute ja koguduste seaduse §-le 27.

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

(4) Nimekirja ei kanta ühingut:

1) kes ei tegutse kooskõlas põhikirjaga;

1¹) kes pole nimekirja kandmise taotluse esitamise ajaks tegutsenud vähemalt kuus kuud ja esitanud selle perioodi kohta majandusaasta aruannet;

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

2) kelle nimekirja kandmiseks esitatud dokumendid ei ole õigusaktides kehtestatud nõuetega kooskõlas;

3) kes ei kasuta majandustegevusest saadud tulu peamiselt § 11 lõike 2 punktides 1 ja 2 sätestatud eesmärkidel;

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

4) kes tegeleb asutaja või annetaja kauba või teenuse reklaamimise või sihtrühma kuuluva isiku kutsealase tegevuse või ettevõtluse soodustamisega;

5) kellel on ajatamata maksuvõlg;

6) kes on korduvalt jätnud esitamata aruande või deklaratsiooni õigusaktides ettenähtud tähtajal või korras või kes on korduvalt hilinenud maksusumma tasumisega;

[RT I, 18.11.2010, 1 - jõust. 01.01.2011]

7) keda lõpetatakse või kelle suhtes on algatatud pankrotimenetlus;

8) kes tegeleb ettevõtluse toetamisega või peamiselt mõne kutseala esindajate toetamisega või kes on ametiühing või poliitiline ühendus. Ühendust käsitatakse poliitilise ühendusena, kui ühendus on erakond või valimisliit või kui ühenduse põhieesmärk või põhitegevus on erakonna või valimisliidu või avalike ülesannete täitmiseks valitavale või nimetatavale ametikohale kandideeriva isiku heaks või vastu kampaaniate korraldamine või annetuste kogumine.

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

(4¹) Lõike 4 punktis 1¹ nimetatud tingimusi ei kohaldata kogudusele, kloostrile või välislepingu alusel tegutseva kiriku institutsioonile, kes kuulub nimekirja kantud kirikusse või koguduste liitu.

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

(5) Lõike 4 punktis 4 nimetatud tingimust ei kohaldata, kui ühing osutab reklaamiteenust lepingu alusel turuhinnaga.

(6) [Kehtetu - RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

(7) Maksu- ja Tolliametil on õigus ühing nimekirjast kustutada, kui:

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

1) ühingu tegevus ei vasta lõikes 2 nimetatud nõudele;

[RT I, 18.11.2010, 1 - jõust. 01.01.2011]

2) ilmneb lõikes 4 sätestatud asjaolu, mida ei ole nimetatud lõikes 7¹;

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

3) ühing ei ole Maksu- ja Tolliametile teatanud sellisest oma põhikirjas tehtud muudatusest, mille tulemusena ühing ei vasta enam nimekirja kandmise tingimustele, 30 päeva jooksul muudatuse kohta mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kande tegemise päevast arvates või

[RT I, 18.11.2010, 1 - jõust. 01.01.2011]

4) on tuvastatud § 19 lõikes 6 või 7 sätestatud stipendiumide maksmise tingimuse rikkumine.

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

(7¹) Nimekirjast kustutatakse ühing:

1) kes on esitanud selleks kirjaliku taotluse;

2) kes on vähemalt kolm korda järjest jätnud esitamata aruande või deklaratsiooni õigusaktides ettenähtud tähtajal või korras või vähemalt kolm korda järjest hilinenud maksusumma tasumisega;

3) keda lõpetatakse.

[RT I, 11.07.2014, 5 - jõust. 01.01.2015]

(8) Nimekirja koostamise korra ja selleks esitatavate dokumentide loetelu ning ühingu nimekirja kandmise ja sealt kustutamise korra kehtestab [valdkonna eest vastutav minister](#) määrusega.

[RT I, 20.02.2019, 1 - jõust. 01.07.2019]

(9) Nimekirja kandmise või sealt kustutamise taotlus esitatakse Maksu- ja Tolliametile. Maksu- ja Tolliamet teeb ühingule teatavaks otsuse nimekirja kandmise, kandmata jätmise või sealt kustutamise kohta 30 päeva jooksul taotluse esitamisest arvates. Ühing kantakse nimekirja või kustutatakse nimekirjast otsuse tegemisele järgneva kalendrikuu 1. kuupäeval.

[RT I, 20.02.2019, 1 - jõust. 01.07.2019]

(10) Muus lepinguriigis asutatud ühingat käsitatakse tulumaksusoodustusega ühinguna, kui on tõendatud, et ta vastab lõikes 2 sätestatud tingimustele ning et ei esine lõike 4 punktides 1, 3–5, 7 ja 8 nimetatud asjaolusid.

[RT I, 18.11.2010, 1 - jõust. 01.01.2011]

Tõestamisseadus

§ 37³. Osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamine

(1) Kui see on vajalik muudatuse tegemiseks äriregistri juures peetavas osaühingu osanike nimekirjas tõestab notar asjassepuutuva isiku või osaühingu juhatuse avalduse alusel tunnistuse (edaspidi osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistus) selle kohta, et osaühingu osa kuulub tunnistuses nimetatud isikule või et osa on koormatud pandiõigusega.

(2) Osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise korral kontrollib notar talle esitatud dokumentide alusel, kas osanike nimekirjas muudatuse tegemise aluseks olevad eeldused on täidetud. Kui osanike nimekirjas muudatuse tegemise aluseks on osa võõrandamise või pantimise tehing, kontrollib notar selleks vajaliku käsutustehingu olemasolu ning seda, kas osa on käsutanud õigustatud isik. Kui osaühingu põhikirjas on osa käsutamine lubatud üksnes teatud eeltingimuste täitmise korral, tuleb avaldusele lisada osaühingu juhatuse kinnitus nimetatud eelduste täitmise kohta.

(3) Kui notar tõestab osa omandamise või pandiõigusega koormamise aluseks oleva käsutustehingu, väljastab ta selle tõestamisega saamaaegselt osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse, kui käsutuse jõustumise eeldused on tehingu tõestamise ajal täidetud. Kui käsutuse jõustumine on seotud täiendava tingimuse täitmisega, ei või notar tunnistust väljastada enne tingimuse täitmist.

Väärtpaberite registri pidamise seadus

§ 16. Väärtpaberite pantimine

(1) Väärtpaberite pantimine registreeritakse registris pantija ja pandipidaja kontohalduri poolt registripidajale edastatud üksteisele vastavate pandi registreerimise korralduste alusel. Kui pandipidajal ei ole väärtpaberikontot, edastab pandipidaja juhisel põhineva pandi registreerimise korralduse kontohaldur, kes andis registripidajale pandi registreerimiseks vajalikud andmed pandipidaja kohta.

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

(2) Väärtpaberi pant tekib pandi registreerimisest registris. Registripidaja teeb panditud väärtpaberite ning käesoleva paragrahvi lõike 3 punktides 3¹ ja 3² sätestatu kohta registrisse märke.

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

(3) Pandi registreerimise korralduses peavad sisalduma järgmised andmed ja dokumendid:

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

- 1) pantija ja pandipidaja nimi ja aadress;
- 2) pantija ja pandipidaja isikukood (selle puudumisel sünniaeg) või võimaluse korral registrikood;
- 3) panditud väärtpaberi liik, kogus ning emitendi nimi ja asukoht;
- 3¹) avaldus pandipidaja käsutusõiguse registrisse kandmiseks, kui pantija ja pandipidaja on kokku leppinud panditud väärtpaberite realiseerimiseks vajaliku tagasivõtmatu käsutusõiguse andmises pandipidajale;

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

3²) avaldus käsutuspiirangu registrisse kandmiseks, kui pantija ja pandipidaja on kokku leppinud, et panditud väärtpaberite võõrandamiseks või käsutamiseks on nõutav pandipidaja kirjalik nõusolek;

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

3³) märged, kas pandiga on hõlmatud ka tulevikus emiteeritavad aktsiad või osad;

[RT I, 26.06.2017, 1 - jõust. 01.03.2019]

4) muud registripidamise korras sätestatud andmed.

(4) Panditud väärtpaberi käsutamisel kehtib pant väärtpaberi omandaja suhtes edasi. Registripidaja kannab pandi üle panditud väärtpaberi omandaja väärtpaberikontole.

(4¹) Pandi üleminekul uuele pandipidajale muudab kontohaldur pandipidaja andmed varasema pandipidaja avalduse alusel. Pandipidaja õiguste üleminekul pärimise või juriidilise isiku ühinemise, jagunemise või ümberkujundamise teel, muudab kontohaldur pandipidaja andmed uue pandipidaja avalduse alusel.

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

(5) Korralduse pandi kustutamise kohta annab kontohaldurile pandipidaja.

(5¹) Väärtpaberi pant kustutatakse registrist panditud väärtpaberi emitendi äriregistrist kustutamise korral. Ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise korral jääb pant kehtima ühendava, omandava või uue ühingu väärtpaberite suhtes, mida kustutatud väärtpaberi omanik omandab.

[RT I, 26.06.2017, 1 - jõust. 06.07.2017]

(6) Väärtpaberi pandiga tagatud nõude täitmata jätmise korral võib panditud väärtpaberi nõude katteks üle kanda pandipidaja kontohaldurile või pandipidaja andmed registripidajale edastanud kontohaldurile antud korralduse alusel, kui korralduse on andnud kohtutäitur või pandipidaja, kellele antud käsutusõiguse kohta on registrisse tehtud käesoleva paragrahvi lõike 3 punkti 3¹ kohane märged. Pantija ja pandipidaja kokkuleppe alusel võib panditud väärtpaberite realiseerimisest etteteatamise tähtaeg olla lühem asjaõigusseaduse §-s 293 sätestatust. Kontohaldur ega registripidaja ei kontrolli pandi realiseerimiseks õigusliku aluse olemasolu ega vastuta sellest tuleneva võimaliku kahju eest.

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]

(7) Väärtpaberite pantimisele kohaldatakse asjaõigusseaduses õiguste pantimise kohta sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

[RT I 2004, 37, 255 - jõust. 01.05.2004]

(8) Aktsiate nimiväärtuse suurendamisel või vähendamisel, kui sellega ei muudeta aktsiakapitali suurust, vähendab või suurendab registripidaja vastavalt panditud aktsiate arvu proportsionaalselt.

[RT I, 29.06.2011, 1 - jõust. 09.07.2011]