

TÖÖTAJA AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus:	kriminaalpoliitika osakond, analüüsitalitus
Töökoht:	tiimijuht *Tiimi liikmed on projekti „Noorte õigusrikkujate retsidiivsuse vähendamine“ (rahastatud perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide toel) tiimijuht ja projektijuhid
Tegevusvaldkond:	projektijuhtimine
Vahetu juht:	talituse juhataja
Alluvad:	tiimi liikmed

Tööandja poolt kehtestatud nõuded:	<ol style="list-style-type: none"> 1. kõrgharidus; 2. eesti keele oskus kõrgtasemel (C1), inglise keele suuline ja kirjalik oskus kesktasemel; 3. hea arvuti kasutamise oskus; 4. projektijuhtimise kogemus, soovitatavalt kokkupuude välisprojektiga; 5. teadmised välisfinantseerimise mehhanismidest ja kogemused või teadmised hangete ettevalmistamisest; 6. kaasamisoskus ning algatusvõime; 7. analüüsivõime ja lahendustele orienteeritus; 8. väga hea suhtlemisoskus, kirjalik ja suuline eneseväljendusoskus; 9. hea enesekehtestamise ja läbirääkimisoskus; 10. vastavus Justiitsministeeriumi teenistujate kompetentsimudelil määratletud ootustele.
------------------------------------	--

Töökoha põhieesmärk:	ESF+ projekti „Noorte õigusrikkujate retsidiivsuse vähendamine“ (rahastatud perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide toel) alategevuste 4.1 „Iseseisvumist ja õiguskuulekust toetavad sekkumised kogukonnas“ ja 4.2 „Tööturule sisenemise toetamine“ elluviimine, juhtimine, seirearuandluse korraldamine ja mõjude hindamine ning tiimiliikmete toetamine teiste projektitegevuste elluviimisel ja aruandluses.
----------------------	---

Töötajaga kokku lepitud tööülesanded:	Tulemus:
1. projekti elluviimise tagamine, sellega seotud ressursside juhtimine, dokumentatsiooni hoidmine, tegevuste korraldamine ja koordineerimine;	projekt ja selle ressursid on korrektselt juhitud, projektpartnerid vastavalt partnerluslepetele tegevustesse kaasatud;
2. läbirääkimiste pidamine teenuseosutajate leidmiseks;	läbirääkimised peetud, teenuseosutajad leitud;
3. hangete ettevalmistamine, väljakuulutamine ja taotluste hindamise korraldamine;	hanked õigeaegselt välja kuulutatud ning taotlused hinnatud;
4. lepingute ettevalmistamine ja sõlmimine teenusepakkujatega;	lepingud korrektselt sõlmitud;
5. kommunikatsioonistrateegia loomine ja elluviimine, projektiga seotud teavitustegevuse korraldamine;	kommunikatsioonistrateegia on loodud ja ellu viidud; informatsioon on jõudnud võimalike pakkujate, teenuse sihtrühma ja kasusaajateni; teated, artiklid jne on avaldatud;
6. projekti raames toimivate kohtumiste korraldamine ja vajadusel otsuste kirjalik jäädvustamine;	kohtumised on toimunud, oluliste otsuste kohta on koostatud ülevaatlikud protokollid;
7. projekti eelarve täitmise jälgimine ja tagamine;	eelarve on täidetud, olemas on ülevaade eelarve täitmisest ja korrektsed maksetaotlused vormistatud ja edastatud;

8. väljamaksete ja aruandluse korraldamine;	korrektne sisuline ja finantsaruandlus;
9. projekti indikaatorite täitumise jälgimine ja seirearuandluse korraldamine;	jooksvalt info kogutud ja avaldatud indikaatorite kohta;
10. tiimi juhtimine, selle liikmete toetamine;	tiim on igapäevaselt juhitud;
11. talituse juhataja korraldusel ühekordsete tööülesannete täitmine.	õigeaegselt ja korrektselt täidetud tööülesanded.

Tegevuse kooskõlastamine ja koostöö	<ol style="list-style-type: none"> 1. Justiitsministeeriumisisene koostöö; 2. koostöö teiste huvipooltega (sotsiaalministeerium, siseministeerium ja nende allasutused, rahandusministeerium, projektipartnerid, teenusepakkujad, huvigrupid); 3. suhtlemine pakkumuse teinud organisatsioonide ja väljavalitud teenusepakkujatega.
-------------------------------------	--

Töötaja õigused, kohustused ja vastutus tulenevad sõlmitud töölepingust, töölepingu seadusest ja muudest õigusaktidest.

Tööandja: Tõnis Saar, kantsler	Töötaja: Stanislav Solodov
(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)